


Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение
«ДЕТСКИЙ САД №2 «СЕДАРЧИЙ»
С.П. НАДТЕРЕЧНЕНСКОЕ
НАДТЕРЕЧНОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ «Детский сад №2
«Седарчий» с.п. Надтеречненское»

 А.С. Хасимилова

Дата 09.01.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

09.01.2023 № 27

Об организации работы по обеспечению
пожарной безопасности
МБДОУ «Детский сад №2 «Седарчий»
с.п. Надтеречненское»

ПРИНЯТО:

на заседании общего собрания коллектива
протокол от № 3 от «09» 01 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом №69-ФЗ от 21.12.1994г «О пожарной безопасности» с изменениями на 29 декабря 2022 года, приказом МЧС и Министерства образования РФ от 07.04.2003 г. № 190/1668 «О мерах по повышению уровня пожарной безопасности образовательных учреждений», Постановлением Правительства РФ № 1479 от 16 сентября 2020 г «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации» с изменениями на 21 мая 2021 года, а также Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Данный локальный нормативный акт определяет основные понятия и термины, устанавливает основные задачи и перечень мер пожарной безопасности в детском саду, регламентирует организацию работы, а также права и обязанности лиц, ответственных за пожарную безопасность в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Настоящее Положение определяет деятельность дошкольного образовательного учреждения по вопросам реализации полномочий администрации в сфере обеспечения пожарной безопасности, устанавливает порядок, формы и методы работы работников по созданию надлежащего противопожарного режима на своих рабочих местах.

1.4. Данное Положение вводится в целях улучшения работы по обеспечению пожарной безопасности, предупреждению пожаров и является обязательным документом для исполнения всеми работниками дошкольного образовательного учреждения.

2. Основные понятия и термины

2.1. *Пожарная безопасность* – состояние защищенности личности, имущества, общества и государства от пожаров.

2.2. *Требования пожарной безопасности* – специальные условия социального и (или) технического характера, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности законодательством Российской Федерации, нормативными документами или уполномоченным государственным органом.

2.3. *Нарушение требований пожарной безопасности* – невыполнение или ненадлежащее выполнение требований пожарной безопасности.

2.4. *Противопожарный режим* – правила поведения людей, порядок организации производства и (или) содержание помещений (территорий), обеспечивающие предупреждение нарушений требований пожарной безопасности и тушение пожаров.

2.5. *Первичные меры пожарной безопасности* – реализация принятых в установленном порядке норм и правил по предотвращению пожаров, спасению людей и имущества от пожаров, являющихся частью комплекса мероприятий по организации пожаротушения.

2.7. *Основные задачи обеспечения пожарной безопасности* – целенаправленные действия работников ДОУ на обеспечение и соблюдения основных норм пожарной безопасности.

2.8. *Меры пожарной безопасности* — действия по обеспечению пожарной безопасности, в том числе по выполнению требований пожарной безопасности.

3. Основные задачи обеспечения пожарной безопасности

3.1. Основными задачами обеспечения пожарной безопасности в ДОУ являются:

- организация и осуществление профилактики по предупреждению пожаров;
- спасение людей и имущества в случае возникновения пожара в дошкольном образовательном учреждении;
- организация и осуществление тушения пожара в дошкольном образовательном учреждении;
- ликвидация последствий возможного пожара в дошкольном образовательном учреждении.

4. Перечень первичных мер пожарной безопасности

4.1. К первичным мерам пожарной безопасности в ДОУ относятся:

- обучение сотрудников дошкольного образовательного учреждения мерам пожарной безопасности;
- организация деятельности добровольной пожарной дружины дошкольного образовательного учреждения;
- оповещение сотрудников детского сада в случае возникновения пожара;
- соблюдение требований пожарной безопасности в дошкольном образовательном учреждении;
- оснащение ДОУ первичными средствами пожарной безопасности;
- проведение противопожарного инструктажа;
- обеспечение доступности вызова служб пожарной безопасности;
- своевременная очистка территории дошкольного образовательного учреждения от горючих отходов, мусора, сухой растительности;
- содержание в исправном состоянии подъездов к зданиям и сооружениям дошкольного образовательного учреждения;
- содержание в исправном состоянии противопожарной системы оповещения;
- содержание в исправном состоянии наружного освещения дошкольного образовательного учреждения в темное время суток.

5. Организация работы по обеспечению пожарной безопасности

5.1. Персональная ответственность за обеспечение пожарной безопасности в ДОУ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации возлагается на заведующего дошкольным образовательным учреждением.

5.2. Заведующий ДОУ обязан:

- разрабатывать и осуществлять меры по обеспечению пожарной безопасности в дошкольном образовательном учреждении;
- выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных

- лиц Государственной противопожарной службы;
- обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности на всех объектах дошкольного образовательного учреждения;
- проводить противопожарную пропаганду, а также обучать работников детского сада мерам пожарной безопасности;
- включать в соглашение по охране труда вопросы пожарной безопасности;
- содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты в ДООУ, включая первичные средства тушения пожаров, не допускать их использования не по назначению;
- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожара, в установлении причин и условий их возникновения, а также при выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожара;
- обеспечить доступ должностным лицам Государственной противопожарной службы при осуществлении ими служебных обязанностей на территорию, в здания, сооружения и иные объекты дошкольного образовательного учреждения;
- предоставлять по требованию должностных лиц Государственной противопожарной службы сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в ДООУ, а также о происшедших пожарах;
- включить в функциональные обязанности работников вопросы пожарной безопасности, исходя из возложенных на них служебных задач;
- утвердить:
 - Положение об организации работы по пожарной безопасности;
 - Положение о проведении учебной эвакуации;
 - Порядок действий при возникновении пожара и эвакуации, план эвакуации;
 - инструкции о мерах пожарной безопасности в дошкольном образовательном учреждении.
- незамедлительно сообщать в Государственную противопожарную службу о возникших пожарах, неисправностях, имеющихся систем и средств противопожарной защиты.

5.3. Ответственность за организацию и проведение всей работы по обеспечению пожарной безопасности, за эксплуатацию и исправное техническое состояние электроустановок, всех систем и средств противопожарной защиты в дошкольном образовательном учреждении несет заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе (завхоз).

5.4. На заместителя заведующего ДООУ по административно-хозяйственной работе (завхоза) возлагается:

- осуществление контроля соблюдения установленного противопожарного режима, выполнения инструкций, норм, правил, проведения мероприятий по обеспечению пожарной безопасности;
- проведение анализа состояния пожарно-профилактической работы и разработка мер по ее улучшению;
- проведение работы по обеспечению пожарной безопасности и мероприятий по предупреждению пожаров в дошкольном образовательном учреждении;
- проведение совместных проверок состояния сетей противопожарного водоснабжения, установок пожарной сигнализации, систем вентиляции, оповещения о пожаре и управления эвакуацией;
- проведение вводного, первичного, целевого и внепланового инструктажа по пожарной безопасности;
- обучение персонала действиям в случае пожара и эвакуации людей;
- разработка инструкции по пожарной безопасности;
- обеспечение выполнения предписаний, постановлений и других законных требований должностных лиц Государственной противопожарной службы;
- разработка планов, приказов по обеспечению пожарной безопасности и осуществлению контроля их исполнения;

- выявление причин и обстоятельств нарушений требований пожарной безопасности, принятие мер по их предупреждению;
- проведение регулярных проверок и содержание в исправном состоянии:
 - электрооборудования;
 - сетей противопожарного водоснабжения (пожарные гидранты, внутренние пожарные краны, рукава, стволы);
 - системы автоматической пожарной сигнализации и средств связи;
 - систем противодымной защиты (двери в коридорах, проходах, лестничных клетках, тамбурах) и индивидуальных средств защиты органов дыхания;
 - электроустановок, отопления, систем вентиляции, всех систем и средств противопожарной защиты;
 - систем оповещения о пожаре и управления эвакуацией (звуковые сигналы, трансляция речевой информации, указатели световой и табличной индикации «Выход», громкоговорители, планы эвакуации, электрические фонари, двери эвакуационных выходов);
 - первичных средств пожаротушения (огнетушители).

6. Права и обязанности ответственных за пожарную безопасность

6.1. Лицо, ответственное за пожарную безопасность в ДООУ, имеет право:

- проверять состояние пожарной безопасности во всех помещениях дошкольного образовательного учреждения и давать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных недостатков;
- опрашивать и получать от работников детского сада материалы по пожарной безопасности, требовать письменных объяснений от лиц, допустивших нарушение норм, правил и инструкций по пожарной безопасности;
- требовать от заведующего дошкольным образовательным учреждением отстранение от работы лиц, не прошедших противопожарного инструктажа;
- представлять заведующему ДООУ предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по обеспечению пожарной безопасности и вносить предложения по привлечению к дисциплинарной ответственности в установленном порядке лиц, виновных в нарушении правил пожарной безопасности, инструкций и не выполняющих требования по устранению замечаний;
- беспрепятственно осматривать в любое время суток групповые комнаты, кабинеты, служебные, бытовые помещения и объекты дошкольного образовательного учреждения;
- представлять по поручению заведующего дошкольным образовательным учреждением в государственных и других общественных организациях при обсуждении вопросов пожарной безопасности.

6.2. Ответственность за пожарную безопасность в групповых помещениях, кабинетах, спортивном и музыкальном залах, на складе и пищеблоке несут работники, специально назначенные приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

6.3. Лица, ответственные за пожарную безопасность в помещениях ДООУ, обязаны:

- знать действующие правила, инструкции по пожарной безопасности, противопожарному режиму в дошкольном образовательном учреждении, а также для отдельных пожароопасных помещений, операций и работ;
- следить за состоянием эвакуационных путей и выходов из помещений, не допускать их загромождений, установки каких-либо приспособлений, препятствующих нормальному закрытию противодымных и противопожарных дверей, наглухо закрытых основных и запасных выходов. Поддерживать в помещениях, на своих участках установленный противопожарный режим и контролировать его выполнение;
- разъяснять воспитанникам и работникам меры пожарной безопасности, действующие в данном помещении, порядок действий в случае пожара, эвакуации, проводить

- инструктаж и обучение иных работников, находящихся в помещении;
- знать места расположения первичных средств пожаротушения, связи, сигнализации, следить за их исправностью и уметь ими пользоваться при пожаре;
 - не допускать проведения временных пожароопасных работ (электрогазосварка, резка металла и т.п.) в помещениях и на территории ДОО без специально оформленного наряда-допуска заведующего дошкольным образовательным учреждением;
 - проводить ежедневно по окончании рабочего дня, перед закрытием тщательный осмотр закрепленных помещений;
 - следить за тем, чтобы по окончании работы производилась уборка рабочих мест и помещений, отключалась электросеть (за исключением дежурного освещения), источников электропитания автоматических установок сигнализации;
 - постоянно следить за соблюдением воспитанниками и работниками мер пожарной безопасности, установленного противопожарного режима, а также за своевременным выполнением должностным лицом противопожарных мероприятий;
 - знать порядок действий при пожаре, эвакуации воспитанников и работников детского сада, имущества;
 - выполнять другие возложенные на них дополнительные обязанности.

6.4. Работники ДОО обязаны:

- соблюдать требования пожарной безопасности и противопожарный режим дошкольного образовательного учреждения;
- знать места расположения и уметь пользоваться огнетушителями, внутренними пожарными кранами;
- при обнаружении пожара немедленно уведомлять пожарную охрану;
- до прибытия пожарной охраны принимать посильные меры по спасению людей, имущества и тушению пожара;
- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожара;
- немедленно докладывать своему непосредственному руководителю о нарушениях установленного противопожарного режима и правил пожарной безопасности.

6.5. Дворник и сторож дошкольного образовательного учреждения обязаны следить за состоянием подъездов, подступов к зданию дошкольного образовательного учреждения.

6.6. В случае отсутствия заведующего и ответственного за пожарную безопасность в ДОО в момент возникновения пожара возложить ответственность за организацию эвакуации воспитанников и работников на дежурного администратора дошкольного образовательного учреждения.

6.7. Действия дежурного администратора:

- незамедлительно сообщить о пожаре по телефону 101 или 112;
- организовать эвакуацию детей и сотрудников в соответствии с Планом эвакуации дошкольного образовательного учреждения;
- принять меры к эвакуации документов и материальных ценностей;
- до приезда пожарной охраны организовать тушение пожара имеющимися средствами;
- организовать встречу пожарной охраны и сопровождение ее к месту пожара.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение об организации работы по пожарной безопасности является локальным нормативным актом ДОО, принимается на Общем собрании трудового коллектива и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1 настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов)

в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Прочтено, пронумеровано
и скреплено печатью 6 листов

(листам шест)

Заведующий



А.С. Хасимникова



С Положением об организации работы по обеспечению пожарной безопасности ознакомлены:

№	ФИО	Должность	Дата	Подпись
1	Хасимикова А.С.	Заведующий	09.01.2023	
2	Махметова Р.У.	старший воспитатель	09.01.2023	
3	Белаева Р. Ю.	воспитатель	09.01.2023	
4	Ахлуева Р. И.	воспитатель	09.01.2023	
5	Бацаева Ф.Б.	воспитатель	09.01.2023	
6	Хусиева А. А.	воспитатель	09.01.2023	
7	Рахимова Э.А.	воспитатель	09.01.2023	
8	Бетризова Х. В.	музык.руководитель	09.01.2023	
9	Центроева М.М.	педагог-психолог	09.01.2023	
10	Алханова Л. С.	медицинская сестра	09.01.2023	
11	Ахмарова З. В.	пом. воспитателя	09.01.2023	
12	Эстамирова З.Р.	уборщик служ.помещений	09.01.2023	
13	Битиева Х. И.	пом. воспитателя	09.01.2023	
14	Хусаинова А. З.	пом. воспитателя	09.01.2023	
15	Шабаева З.Э.	делопроизводитель	09.01.2023	
16	Межидова Х.Х.	бухгалтер	09.01.2023	
17	Ахметханова А.С-А.	повар	09.01.2023	
18	Джамбураева Л. В.	пом. повара	09.01.2023	
19	Сагаипова З. И.	Машинист по стирке белья	09.01.2023	
20	Матагова А. А.	Зав. хозяйством	09.01.2023	
21	Согаипов А. И.	оператор котельной	09.01.2023	
22	Надиев У.У.	сторож	09.01.2023	
23	Истапова А.М.	кастелянша	09.01.2023	
24	Согаипов И. А.	оператор котельной	09.01.2023	
25	Сагаипов И. А.	сторож	09.01.2023	
26	Хасимиков С-Э. А.	сторож	09.01.2023	
27	Ахлуев М. А.	слесарь	09.01.2023	
28	Сагоипов М. А.	плотник	09.01.2023	
29	Арцуев Р. Х.	грузчик	09.01.2023	
30	Алханова И. А.	пом.воспитателя	09.01.2023	
31	Хамзатова Л.Х.	пом.воспит.	09.01.2023	
32	Батыева Л.И.	повар	09.01.2023	
33	Такаева С.Э.	инструктор по ФИЗО	09.01.2023	
34	Базуркаева Х.Х.	Кухонный рабочий	09.01.2023	
35	Илимова Х.А.	воспитатель	10.04.2023	