

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД № 2 «СЕДАРЧИЙ» С.П. НАДТЕРЕЧНЕНСКОЕ
НАДТЕРЕЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

ПРИНЯТ
на заседании
педагогического совета
протокол №1
от 29.08.2025г.

УТВЕРЖДЕН
приказом МБДОУ
«Детский сад № 2 «Седарчий»
с.п.Надтеречненское»
от 29.08.2025 г. № 31-од



Годовой план работы
МБДОУ «Детский сад № 2 «Седарчий» с.п. Надтеречненское»
на 2025- 2026 учебный год

с: Надтеречное
2025г.

**Приоритетные направления
работы детского сада на 2025-2026 учебный год:
речевое развитие, духовно - нравственное воспитание**

Цель работы детского сада на 2025-2026 учебный год:

Цель: создание единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка.

**ЗАДАЧИ
ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

Обучающие:

Совершенствовать работу с дошкольниками по развитию диалогической речи, вовлечение детей в разговор во время рассматривания предметов, картин, иллюстраций.

Развивающие:

«Развитие у детей познавательной активности, любознательности, расширение экологического знания, через реализацию метода кратковременных проектов, по образовательной области «Познание».

Воспитательные:

- формировать почтительное отношение к национальным и культурным традициям своего народа;
- продолжать воспитывать у дошкольников эмоционально-ценностное отношение к природе.

Информационная справка

Наименование учреждения: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Седарчий» с.п. Надтеречненское Надтеречного муниципального района»

Год основания: 01.09.2007г

Адрес: 366810, Чеченская республика, Надтеречный район.с.Надтеречное, ул. имени Шейха-Каны Хантиева зд.35а.

Режим работы: 5 - дневная рабочая неделя с 12-ти часовым пребыванием детей, с 07.00 – 19.00 ч., кроме: субботы, воскресенья и праздничных дней.

Заведующий ДООУ: Хасимикова Асет Сайдахметовна

Контактный телефон: 8 -965-598-16-05

В МБДОУ функционирует 3 возрастных групп:

№ п/п	Наименование группы	Количество воспитанников
1	Младшая «Одуванчики»	33
3	Средняя «Колокольчики»	21
5	Старшая «Ласточки»	34
	Итого:	88

Телефон: 89655891605, e-mail: detskijasad2sedarchij@mail.ru;

Официальный сайт ДООУ – sedarchi.do95.ru

Страничка в инстаграм: [dou_sedarchij_nadterechnoe](https://www.instagram.com/dou_sedarchij_nadterechnoe)

Предметом деятельности дошкольного образовательного учреждения является воспитание, развитие, обучение детей дошкольного возраста в условиях ДОУ.

Программы, реализуемые ДОУ:

детский сад реализует основную образовательную программу ДОУ, разработанную в соответствии с ФГОС и ФОП ДО;

Парциальные программы:

- Основная программа развития с 2024- 2028годы;
- «Развитие речи в детском саду» - В.В. Гербова;
- «Физкультурные занятия» во всех возрастных группах -
- Л.И. Пензулаева
- «Ладушки»И.М.Каплунова и И.А.Новоскольцева

региональная программа «Мой край» - З.В. Масаева, Программа по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию дошкольников 5-7 лет
«Сан кьоман хазна» под редакцией Абдрахмановой Ж.М., Джунаидова С.С.

Кадровое обеспечение деятельности ДОУ.

№	Должность	Количество
1	Старший воспитатель	1
2	Воспитатели	6
3	Инструктор по ФИЗО	1
4	Музыкальный руководитель	1
5	Педагог-психолог	1
6	Всего педагогов	10

Работа педагога-психолога

1. Коррекционные занятия.
2. Консультирование педагогов.
3. Консультирование родителей.

Физкультурно-оздоровительная работа.

1. Усиленное внимание ребенку в период адаптации.
2. Рациональная двигательная активность в течение дня.
3. Физкультурные занятия, игры, развлечения, досуги, прогулки.
4. Закаливание.
5. Создание санитарно-гигиенического режима соответственно требованиям Госсанэпиднадзора.

Содержание плана работы ДОУ***Работа с кадрами.***

1. Административное совещание.
2. Инструктажи. Охрана труда.
3. Общее собрание работников ДОУ.
4. Аттестация.
5. Работа с молодыми специалистами.
6. Общественная деятельность сотрудников.
7. Консультации с обслуживающим персоналом.

Организационно-педагогическая работа.

1. Советы педагогов.
2. Семинары.
3. Консультации для педагогов.
4. Открытые просмотры.
5. Психолого-педагогические беседы.
6. Оздоровительно-профилактическая работа.
7. Контроль и руководство.
8. Участие в работе районных методических объединений.

Работа с детьми

1. Смотры-конкурсы, выставки детского творчества.
2. Музыкальные развлечения, праздники.
3. Физкультурные развлечения, праздники.

Работа с родителями.

1. Азбука для родителей - консультации специалистов.
2. Родительские собрания.
3. Работа Родительского комитета.
4. Наглядная информация.

Административно-хозяйственная работа.

1. Охрана жизни здоровья детей и сотрудников (ОБЖ).
2. Материально-техническое обеспечение.
3. Контроль за организацией питания.
4. Оперативное совещание администрации.

СЕНТЯБРЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1.Работа с кадрами			
1.1. Административное совещание	Заведующий, заведующий хозяйством	1 неделя	Протокол
1.2.Пополнение информацией и обновление сайта ДОУ	Заведующий	В течении месяца	Информация на сайте
1.3. Заключение договора со школой	Заведующий, старший воспитатель	Август/ 4-я неделя	Договор
1.4.Пополнение методического кабинета методическими пособиями	Заведующий	В течение года	Регистрация в журнале
1.5. Издание приказов на начало учебного года.	Заведующий	сентябрь	Приказы
1.6. Прохождение сотрудниками медосмотра	Медицинская сестра	К началу года	Справка
1.7.Консультация для воспитателей: «Требования к созданию предметно-развивающей среды по речевому развитию» (диалогическая речь).	Старший воспитатель	1неделя	Конспект
1.8. Консультация: «Профилактика заболевания гриппа»	Медицинская сестра	1 неделя	Конспект
1.9.Консультация для воспитателей на тему: «Особенности адаптации детей второй младшей группы в детском саду»	Старший воспитатель	4 неделя	Конспект

2. Организационно-педагогическая работа

2.1.Разработка годового плана работы ДОУ на 2025-2026 учебный год.	Заведующий, старший воспитатель	август	Годовой план
2.2. Разработка учебного плана, годового календарного графика работы ДОУ, расписания организации ООД, режима дня.	Заведующий, старший воспитатель	август	План, графики, расписание
2.3. Педагогический совет № 1, установочный. 1.Об обсуждении и принятии: - годового плана с приложениями на 2025- 2026 учебный год; - годового календарного учебного графика; - учебного плана; - режима дня; - расписаний ООД; - перспективных планов педагогов; - плана работы с родителями; - плана работы старшего воспитателя; - графика контроля и руководства; - перспективного плана повышения квалификации педагогических работников; - плана преемственности в работе ДОУ и школы; - графика аттестации на занимаемую должность; - плана работы консультативного пункта и графика консультативного пункта; - плана работы ППк; --положение о календарно-тематическом плане:	Заведующий, старший воспитатель	4 неделя августа	Протокол №1
2.4. Заседание (установочное) МО №1 Тема: Координация деятельности МО педагогов ДОУ на 2025-2026 учебный год. 1.Анализ работы за 2024-2025учебный год. 2.Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2025-2026 учебный год с учётом праздничных дат и мероприятий.	Старший воспитатель	4 неделя августа	Протокол МО №1

3.Контроль и руководство

3.1.Оперативный контроль -Проверка санитарного состояния в группах.	Старший воспитатель, Медицинская сестра	1 неделя	Справка
3.2.Оперативный контроль -Организация питания в группе.	Старший воспитатель, Медицинская сестра	2 неделя	Справка
3.3.Оперативный контроль: Предметно –развивающая среда в группах по требованию ФГОС	Старший воспитатель	3 неделя	Справка
3.4.Проверка календарно-тематического планирования.	Старший воспитатель	4 неделя	Справка

3.Мероприятия с детьми

3.1.Праздник «День знаний»	Воспитатели	1неделя	Информация
3.2. Беседы во всех группах, посвященные Дню Чеченской республики	Воспитатели	2неделя	Информация
3.3.День Бородинского сражения	Воспитатели	2неделя	Информация
3.4.Беседы во всех группах, посвященные Дню Чеченской женщины.«Нохчийн сийлахь йол»	Воспитатели групп	3неделя	Информация
3.5. Праздник «День воспитателя и всех дошкольных работников»	Воспитатели	4неделя	Информация
3.6. Беседы во всех группах, посвященные Дню рождения Пророка Мухаммада (с.а.в.)	Воспитатели	4неделя	Информация

4. Работа с родителями

4.1. Составление плана работы с родителями на 2025-2026 учебный год.	Воспитатели	Август 4 неделя	план
4.2. Заседание общего родительского собрания	Заведующий, ст.воспита-	4 неделя	протокол

	тель,воспита- тели		
4.3. Заседание родительского комитета №1	Заведующий, старший вос- питатель	4неделя	протокол
4.4. Оформление родительских уголков во всех группах МБДОУ	Воспитатели групп	В течени- емесяца	стенд
5. Административно-хозяйственная работа			
5.1. Общее собрание трудового коллектива №1	Заведующий	4неделя августа	Протокол №1
5.2. Маркировка мебели и подбор мебели в груп- пах.	Заведующий, Мед.сестра	1неделя	Справка

ОКТЯБРЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Административное совещание	Заведующий	1 неделя	протокол
1.2. ТБ на кухне, работа с электроприборами	Заведующий хозяйством	2 неделя	Справка
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Консультация для воспитателей: «Как формировать у детей диалогическую речь»	Старший воспитатель	3 неделя	Конспект
3. Контроль и руководство			
3.1. Оперативный контроль - Проверка санитарного состояния в группах.	Старший воспитатель, Медицинская сестра	1 неделя	Справка
3.2. Оперативный контроль - Организация прогулки с направлением на экологическое воспитание.	Старший воспитатель	2 неделя	Справка
3.3. Оперативный контроль - Организация режима дня;	Старший воспитатель	3 неделя	Справка
3.4. Оперативный контроль - Организация проведения сна	Старший воспитатель	4 неделя	Справка
4. Мероприятия с детьми			
4.1. Мероприятия во всех группах, посвящен-	Воспитатели	1 неделя	Информация

ные Дню города Грозного, дню учителя, Дню молодежи, дню рождения Главы ЧР, Героя России Р.А. Кадырова.	Старший воспитатель		
4.2.День отца в России	Воспитатели	1 неделя	Информация
4.3.Праздник «Золотая осень» во всех группах.	Воспитатели	4неделя	Информация
4.4.Досуг «Веселые забавы»	Инструктор по ФИЗО	2неделя	Информация
5. Работа с родителями			
5.1.Консультация для родителей: «Воспитание в детях чувства патриотизма»	Старший воспитатель	2 неделя	Конспект
5.2.Консультация онлайн для родителей : «Действия в случае выявления у ребенка симптомов гриппа»	Медицинская сестра	2 неделя	Конспект
6. Административно-хозяйственная работа			
6.1. Подготовка отопительной системы к зимнему периоду	Заведующий ,заведующий хозяйством	1 неделя	справка
6.2. Инвентаризация в ДОУ	Заведующий хозяйством	4 неделя	справка

НОЯБРЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	Заведующий	1 неделя	Беседа
1.2. Подготовка здания к зиме, уборка территории	Старший воспитатель	В течение месяца	Конспект
1.3. Административное совещание	Заведующий	1 неделя	протокол
1.4. Консультация для воспитателей: «Значение витаминов для здоровья ребенка»	Медицинская сестра	4 неделя	Конспект
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Тематический контроль на тему: «Организация воспитательной образовательной работы с детьми по речевому развитию (диалогическая речь) ».	Старший воспитатель Педагоги	3-4 неделя	Приказ справка
2.2. Консультация: «Организация воспитательной образовательной работы с детьми по речевому развитию (диалогическая речь) ».	Старший воспитатель	1 неделя	Конспект
2.3. Педагогический совет № 2 Итоги тематической проверки на тему: «Организация воспитательной образовательной работы с детьми по речевому развитию (диалогическая речь) ».	Заведующий, Старший воспитатель	4 неделя	Приказ, протокол №2
3. Контроль и руководство			

3.1.Оперативный контроль -Санитарное состояние помещений групп.	Медицинская сестра, старший воспитатель.	1 неделя	Справка
3.2.Оперативный контроль -Организация питания в группе.	Старший воспитатель, медицинская сестра.	2неделя	Справка
3.3. Оперативный контроль -Организация предметно - развивающей среды в группах.	Старший воспитатель	3неделя	Справка
3.4.Оперативный контроль -Работа с родителями	Старший воспитатель	4неделя	Справка

4. Мероприятия с детьми

4.1. День народного согласия.	Воспитатели	1 неделя	Информация
4.2.День милиции (день сотрудника органов внутренних дел)	Воспитатели	2 неделя	Информация
4.3.Спортивный досуг «Пока мы едины – мы непобедимы»	Инструктор по ФИЗО	3 неделя	Информация
4.4. Праздник «День матери» во всех группах	Воспитатели	4 неделя	Информация
4.5.Мероприятие, посвященное чеченской государственности.	Воспитатели	4 неделя	Информация
4.6.День Государственного герба Российской Федерации	Воспитатели	4 неделя	Информация

5. Работа с родителями

5.1.Консультация для родителей: «Как одеть малыша в холодную погоду»	Медицинская сестра	4 неделя	Конспект
5.2. Консультация для родителей: «Организация работы с детьми по речевому	Старший	4 неделя	Конспект

развитию (диалогическая речь) ».	воспитатель		
6. Административно-хозяйственная работа			
6.1. Проверка системы освещения ДОУ	Заведующий хозяйством	1 неделя	отчет
6.2. Работа по оформлению ДОУ к Новому году	Заведующий, старший воспитатель	4 неделя	отчет

ДЕКАБРЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			

1.1.Индивидуальные и групповые консультации с коллективом детского сада по проведению новогодних праздников.	Заведующий, Старший воспитатель	1неделя	Беседы
1.2.Инструктаж по ТБ, ПБ и охране жизни и здоровье детей при подготовке новогодних утренников.	Старший воспитатель, воспитатели	В течение месяца	Отметка в журнале
1.3.Административное совещание	Заведующий	1неделя	протокол
1.4.Оформление тематической выставки с методическими рекомендациями для воспитателей к Новому году.	Старший воспитатель	1 неделя	выставка
1.5.Составление графика отпусков	Заведующий	2 недели	График отпусков
1.6. Общее собрание коллектива №2	Заведующий, заведующий хозяйством	3неделя	Протокол
1.7. Консультация «Зимние травмы. Меры предосторожности»	Медицинская сестра	4неделя	Конспект
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Обсуждение сценариев новогодних утренников.	Заведующий, воспитатели	1неделя	Сценарий утренника
2.2.Консультация для воспитателей на тему: «Внедрение чеченского языка в режимных моментах».	Старший воспитатель	1неделя	Конспект
2.3. Консультация: «Физкультминутки и их место в режиме дня».	Инструктор по физической культуре	1неделя	Конспект
2.5. Заседание МО №2.	Руководитель МО	3неделя	Протокол №2
3. Контроль и руководство			
3.1. Оперативный контроль во всех группах -Санитарное состояние групп.	Старший воспитатель, медицинская сестра	1неделя	Карта

3.2. Оперативный контроль -Организация питания в группе.	Старший воспитатель, медицинская сестра	2неделя	Карта
3.3. Оперативный контроль - Карта анализа трудовой деятельности детей.	Старший воспитатель	3неделя	Карта
3.4.Оперативный контроль : Предметно –развивающая среда для формирования у дошкольников представлений о малой Родине»	Старший воспитатель	4неделя	Карта
4. Мероприятия с детьми			
4.1. День неизвестного солдата	Воспитатели	1неделя	Информация
4.2.Международный день инвалидов	Воспитатели	1неделя	Информация
4.3.День добровольца (волонтера) в России	Воспитатели	1неделя	Информация
4.4.Беседа ко Дню Героев Отечества.	Воспитатели	2неделя	Информация
4.5. Мероприятия, посвященные Дню Конституции Российской Федерации.	Воспитатели	3 неделя	Информация
4.6. Досуг «Если с другом вышел в путь»	Инструктор по ФИЗО	2неделя	Информация
4.7. Новогодние праздничные мероприятия	Воспитатели	4неделя	Информация
4.8. Выставка детских поделок «Новогодняя игрушка нашей семьи»	Воспитатели	3неделя	поделки детей
5. Работа с родителями			
5.1. Заседание родительского комитета №2,по подготовке к новогодним утренни-	Председатель родительского	3неделя	протокол

кам.	комитета		
5.2. Консультация «Учимся правильно дышать».	Инструктор по ФИЗО	3неделя	Конспект
5.3. Советы для родителей «Профилактика простудных заболеваний у детей»	Медицинская сестра	2неделя	Советы
6.Административно-хозяйственная работа			
6.1. Выполнение норм СанПиН по организации детского питания в ДОУ	Комиссия по ОТ	1неделя	справка
6.2. Работа по оформлению детского сада к Новому Году.	Заведующий, воспитатели	2неделя	Фотоотчет
6.3. Общее собрание трудов коллектива №2	Заведующий, заведующий хозяйством	2неделя	Протокол №2

ЯНВАРЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о вы-
------------------	---------------	-------	---------------

			полнении
1.Работа с кадрами			
1.1. Инструктаж «Об охране жизни и здоровья детей в зимний период»	Заведующий	2неделя	Отметка в журнале
1.2. Административное совещание	Заведующий	1неделя	протокол
1.3. Обсуждение новинок методической литературы.	Руководитель методического объединения, Воспитатели	4 неделя	
1.4. Консультация для воспитателей: «Питание ребенка во время болезни»	Медицинская сестра	3неделя	Конспект
2.Организационно-педагогическая работа			
2.1. Работа с молодыми специалистами. Изучение методических разработок.	Старший воспитатель	4неделя неделя	Конспект
2.3.Консультация для воспитателей: «Духовно-нравственное воспитание дошкольников»	Старший воспитатель	1 неделя	Конспект
3. Контроль и руководство			
3.1.Оперативный контроль -Санитарное состояние помещений групп.	Старший воспитатель,медсестра	1неделя	Справка
3.2. Оперативный контроль - Подготовка воспитателя к ООД;	Старший воспитатель,медсестра	2неделя	Справка
3.3.Оперативный контроль -Эффективность утренней гимнастики и упражнений после дневного сна	Старший воспитатель	3неделя	Справка

3.4.Оперативный контроль -Охрана жизни и здоровья дошкольников.	Старший воспита- тель, медсестра	4неделя	Справка
4. Мероприятия с детьми			
4.1. Мероприятие приуроченное ко Дню почи- тания Эвлия-Устаза Кунта-Хаджи Кишиева.	Воспитатели	2неделя	Информация
4.2.Беседы посвященные Дню восстановления государственности чеченского народа	Воспитатели	2неделя	Информация
4.3.Спортивный праздник «Зимние забавы»	Инструктор по ФИЗО	3неделя	Информация
4.4.Презентация для детей «Обычаи, традиции чеченцев»	Воспитатели	3неделя	Информация
4.5. День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	Воспитатели	4неделя	Беседа, Фото- отчет
5. Работа с родителями			
5.1.Консультация для родителей: «Профилактика травматизма у детей в зимнее время года»	Медицинская се- стра	4неделя	Конспект
5.2.Консультация на тему: «Правила безопас- ности в зимнее время».	Инструктор по ФИЗО	4 неделя	Конспект
6. Административно-хозяйственная работа			
6.1. Ревизия продуктового склада, контроль закладки продуктов.	Заведующий, Завхоз Медсестра	2неделя	Справка

ФЕВРАЛЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Оформление тематической выставки для воспитателей ко Дню защитника Отече-	Старший воспи-	2 неделя	Выставка

ства и ко Дню депортации.	татель		
1.2.Административное совещание	Заведующий	1неделя	протокол
1.4.Консультация для воспитателей: «Повторяем правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений»	Медицинская се- стра	1неделя	Конспект
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Консультация на тему: «Развитие у детей познавательной актив- ности, любознательности, расширение экологического знания, через реализацию метода кратковременных проектов, по об- разовательной области «Познание».	Старший воспи- татель	1неделя	Конспект
2.2.Подготовить совместно с педагогами развлечение «День защитника Отечества»	Инструктор по ФИЗО	3неделя	
3. Контроль и руководство			
3.1. Оперативный контроль Санитарное состояние помещений групп.	Медицинская се- стра Старший воспи- татель	1неделя	Справка
3.2. Оперативный контроль Организация прогулки.	Старший воспи- татель	2 неделя	Справка
3.3.Оперативный контроль - Организация сюжетно ролевых игр.	Старший воспи- татель	3неделя	Справка
3.4. Оперативный контроль -Своевременный выход на прогулку и воз- вращение с нее.	Старший воспи- татель	4неделя	Справка
4. Мероприятия с детьми			

4.1. Праздничные мероприятия, посвященные Дню Защитника Отечества. Беседы во всех группах на тему: «Депортация чеченского народа».	Старший воспитатель, Воспитатели	3 неделя	Информация
4.2. День Российской науки	Воспитатели	2 неделя	Информация
4.3. Всемирный день родного языка	Воспитатели	2 неделя	Информация
4.4. Спортивно-музыкальный праздник «День Защитника Отечества»	Воспитатели, инструктор по ФИЗО	3неделя	Информация
5. Работа с родителями			
5.1. Консультация для родителей «Витаминизация детей»	Медицинская сестра	4неделя	Конспект
5.2. Заседание родительского комитета №3	Председатель РК	2 неделя	Протокол №3
5.3. Конкурс рисунков «Животные обитающие на севере».	Инструктор по ФИЗО	4неделя	Конспект
6. Административно-хозяйственная работа			
6.1. Состояние охраны труда на пищеблоке.	Комитет по ОТ	1 неделя	Справка
6.2.Обновление групп игровым оборудованием	Заведующий, Завхоз	2 неделя	Отчет
6.3. Проверка выполнения правил СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.	Заведующий, завхоз, медицинская сестра	3 неделя	Справка

МАРТ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Оформление тематической выставки с методическими рекомендациями воспитателям к празднику 8 Марта.	Старший воспитатель	1 неделя	Выставка
1.2.Административное совещание	Заведующий	1неделя	протокол

1.3.Общее собрание трудового коллектива №3	Заведующий, заведующий хозяйством	3неделя	протокол
1.4.Консультация для сотрудников: «Питание в весенний период».	Медицинская сестра	1неделя	Конспект
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Тематический контроль «Развитие у детей познавательной активности, любознательности, расширение экологического знания, через реализацию метода кратковременных проектов, по образовательной области «Познание»	Старший воспитатель	2неделя	Справка
2.2.Педагогический совет №3 «Организация развития у детей познавательной активности, любознательности, расширение экологического знания, через реализацию метода проектов, по образовательной области «Познание».	Заведующий, старший воспитатель	2-3неделя	Протокол№3
2.3.Заседание МО №3	Руководитель МО	4неделя	Протокол №3
3. Контроль и руководство			
3.1. Оперативный контроль -Проверка санитарного состояния в группах.	Старший воспитатель, медицинская сестра.	1 неделя	Справка
3.2. Оперативный контроль -Организация питания в группе.	Старший воспитатель, медицинская сестра.	2 неделя	Справка
3.3. Оперативный контроль -Культурно – гигиенические навыки детей при одевании и раздевании	Старший воспитатель, медицинская сестра.	3неделя	Справка
3.4. Оперативный контроль - Выполнение утренней гимнастики	Старший воспитатель, медицинская сестра,воспитатели	4 неделя	Справка

4. Мероприятия с детьми			
4.1. Праздничные мероприятия, посвященные Международному женскому Дню 8 Марта.	Воспитатели	1 неделя	Информация
4.2. Всемирный день водных ресурсов	Воспитатели	3 недели	Информация
4.3. Мероприятия, посвященные Дню Конституции Чеченской Республики	Старший воспитатель, воспитатели	3 недели	Информация
4.4. Экскурсия в литературно- мемориальный музей им. А.Ш.Мамакаева.	Воспитатели старшей группы	4 недели	Фотоотчет
4.5. Тематические занятия ко Дню Чеченской конституции.	Воспитатели	4 недели	Информация
4.6. Международный день театра	Воспитатели	4 недели	Информация
5. Работа с родителями			
5.1. Заседание родительского комитета №3: «Оказание помощи воспитателям в подготовке праздничных мероприятий»	Воспитатели	1 неделя	Протокол
5.2. Консультация для родителей: «Приобщение детей к природе».	Старший воспитатель	1 неделя	Конспект
6. Административно-хозяйственная работа			
6.1. Экологические субботники по уборке территории.	Завхоз Коллектив д/с	4 недели	фотоотчет

АПРЕЛЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Административное совещание	Заведующий	1 неделя	протокол
1.2. Рейд администрации и профкома	Заведующий,	1 неделя	Справка

по ОТ и ТБ	заведующий хозяйством		
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Консультация для воспитателей: «Развитие творческой личности ребенка при подготовке его к школе»	Старший воспитатель	2неделя	Конспект
2.2. Консультация для воспитателей на тему: «Воспитание эстетических потребностей ребенка (гармония, порядок, красота, музыка) в самостоятельной музыкальной деятельности детей»	Музыкальный руководитель	2 неделя	Конспект
2.3.Итоговый контроль «Готовность детей старшей группы к обучению в школе»	Старший воспитатель	2неделя	Справка
2.4.Консультация для воспитателей «Роль двигательной активности в развитии ребенка»	Медицинская сестра	4неделя	
3. Контроль и руководство			
3.1. Оперативный контроль -Культура поведения за столом	Старший воспитатель, медицинская сестра.	1 неделя	Справка
3.2. Оперативный контроль -Санитарное состояние групп.	Старший воспитатель, медицинская сестра.	2неделя	Справка
3.3. Оперативный контроль - Выполнение режима дня	Старший воспитатель	3неделя	Справка
3.4. Оперативный контроль -Культурно- гигиенические навыки при умывании у детей всех возрастных групп»	Старший воспитатель	4неделя	Справка
4. Мероприятия с детьми			
4.1.Спортивное развлечение ко Дню здоровья в старшей группе: «Здоровье-это сила».	Медицинская сестра, Инструктор по ФИЗО Воспитатели	1 неделя	Информация
4.1. День космонавтики.	Воспитатели	2 неделя	Информация

4.2.Беседа, посвященная священному месяцу «Рамадан»	Воспитатели	2 неделя	Информация
4.3. День Мира.	Воспитатели	3 неделя	Информация
4.4. Всемирный день Земли	Воспитатели	4неделя	Информация
4.5. Праздничное мероприятие ко Дню Чеченского языка «Нохчийн мотт-сан дозалла»	Воспитатели	4неделя	Информация
4.6. Всемирный день Эколят.	Воспитатели	4неделя	Информация
4.7.Международный день танца	Воспитатели	4неделя	Информация
4.8. Экскурсия в мечеть, им. известного авлия шейха Усмана –Хаджи Хантиева (Ахметханов)	Воспитатели старшей группы	4неделя	Фотоотчет
5. Работа с родителями			
5.1. Заседание родительского комитета №4	Председатель РК	4 неделя	Протокол
5.2. Консультация для родителей: «Поливитамины для детей».	Медицинская сестра	3 неделя	Конспект
5.3. Консультация для родителей: «Готовимся к выпуску»	Старший воспитатель	4 неделя	Конспект
6. Административно-хозяйственная работа			
6.1. Экологические субботники по уборке территории.	Завхоз Коллектив д/с	ежедневно	фотоотчет
6.2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону.	Коллектив д/с	В течение месяца	подготовка

МАЙ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Общее собрание трудового коллектива №4	Заведующий	1неделя	Протокол.№3
1.2.Административное совещание	Заведующий	1неделя	протокол
1.3.Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе. О переходе на летний режим работы.	Заведующий, заведующий хозяйством	4неделя	протокол
1.4.Консультация для воспитателей:	Медицинская сестра	4 неделя	Конспект

«Соблюдение санэпидемирежима в летний период».			
1.5. Составление годовых отчётов.	Заведующий	2 неделя	отчет
1.6. Организация выпуска детей в школу	Заведующий, старший воспитатель	3 неделя	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Составление плана работы на летний оздоровительный период.	Старший воспитатель	В течение месяца	План ЛОП
2.2. Составление анализа воспитательно-образовательной работы ДООУ за 2025-2026 учебный год.	Старший воспитатель	4неделя	Анализ
2.3. Педагогический совет № 4. Итоговый. 1. Анализ воспитательно- образовательной работы ДООУ за 2025-2026учебный год. 2. Аналитические отчеты воспитателей за учебный год. 3. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период. 4. Утверждение режима дня и расписания ООД на летний период.	Заведующий, Старший воспитатель воспитатели	4 неделя	Протокол №4 Анализ Отчет Доклад План Справка
2.4. Заседание МО №4.	Руководитель МО	3неделя	Протокол №4
3. Контроль и руководство			
3.1. Оперативный контроль Организация питания детей во время обеда	Старший воспитатель Медицинская сестра	1неделя	Справка
3.2. Оперативный контроль Санитарно-гигиеническое состояние групп.	Старший воспитатель Медицинская сестра	2неделя	Справка
3.3. Оперативный контроль -Анализ наглядной информации для родителей	Старший воспитатель Медицинская сестра	3неделя	Справка
3.4. Оперативный контроль Организация прогулки в ДООУ.	Старший воспитатель	4неделя	Рисунки
4. Работа с родителями			

4.1. Привлечение родителей к благоустройству территории детского сада.	Воспитатели, Завхоз	В течение месяца	фотоотчет
4.2.Общее родительское собрание №2	Заведующий, ст.воспитатель, воспитатели	3неделя	протокол
4.3.Консультация для родителей: «Как готовить ребенка в школу»	Старший воспитатель	3 неделя	Конспект
5. Мероприятия с детьми			
5.1. Беседа «День весны и труда» .	Воспитатели	1неделя	Информация
5.2. Утренник, посвященный Дню победы.	Воспитатели	2неделя	Информация
5.3.«Экскурсия к братской могиле воинов, погибших в боях за Родину»	Воспитатели старшей группы	2 неделя	Фотоотчет
5.4. Беседы во всех группах, посвященные Дню памяти Первого Президента ЧР, Героя России А.-Х. Кадырова.	Воспитатели	2неделя	Информация
5.5.Международный день музеев	Воспитатели	3 неделя	Информация
5.6.День детских общественных организаций в России	Воспитатели	3 неделя	Информация
5.7.День славянской письменности и культуры	Воспитатели	3 неделя	Информация
5.8. День Победы	Инструктор по ФИЗО	2неделя	Информация
5.9. Спортивный праздник «День бегуна»	Инструктор по ФИЗО	3неделя	Информация
6.0. Музыкально-спортивное развлечение «Наступило лето!»	Инструктор по ФИЗО	4неделя	Информация
6.1.Выпускной утренник в детском саду.	Воспитатели	4неделя	Информация
6. Административно-хозяйственная работа			
6.2. Благоустройство территории	Завхоз	В течение месяца	субботник
6.3.Инструктаж всех работников к летней оздоровительной работе, приказ о переходе на летний период работы, о соблюдении санэпидрежима в летний период.	Заведующий, Завхоз	3неделя	Приказ
6.4. Озеленение участка.	Коллектив д/с	В течение месяца.	фотоотчет

