

МУ «ОДО администрации Надтеречного муниципального района»
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД № 2 «СЕДАРЧИЙ» С.П. НАДТЕРЕЧЕНСКОЕ
НАДТЕРЕЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
(МБДОУ «Детский сад № 2 «Седарчий» с.п. Надтереченское)

ПРИНЯТО

На общем собрании коллектива
МБДОУ «Детский сад №2
«Седарчий» с.п. Надтереченское
Надтеречного муниципального
района»
(протокол от 24.05.2021 г. № 4)

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБДОУ
«Детский сад №2 «Седарчий»
с.п. Надтереченское
Надтеречного
муниципального района»
от 21.05.2021 № 81-08

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работы по обеспечению пожарной безопасности

с. Надтеречное
2021г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом №69-ФЗ от 21.12.1994г «О пожарной безопасности» с изменениями от 22 декабря 2020 года, приказом МЧС и Министерства образования РФ от 07.04.2003 г. № 190/1668 «О мерах по повышению уровня пожарной безопасности образовательных учреждений», Постановлением Правительства РФ № 1479 от 16 сентября 2020 г «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации», действующего с 1 января 2021 года, а также Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Данный локальный нормативный акт определяет основные понятия и термины, устанавливает основные задачи и перечень мер пожарной безопасности в детском саду, регламентирует организацию работы, а также права и обязанности лиц, ответственных за пожарную безопасность в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Настоящее Положение определяет деятельность дошкольного образовательного учреждения по вопросам реализации полномочий администрации в сфере обеспечения пожарной безопасности, устанавливает порядок, формы и методы работы работников по созданию надлежащего противопожарного режима на своих рабочих местах.

1.4. Данное Положение вводится в целях улучшения работы по обеспечению пожарной безопасности, предупреждению пожаров и является обязательным документом для исполнения всеми работниками дошкольного образовательного учреждения.

2. Основные понятия и термины

2.1. Пожарная безопасность – состояние защищенности личности, имущества, общества и государства от пожаров.

2.2. Требования пожарной безопасности – специальные условия социального и (или) технического характера, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности законодательством Российской Федерации, нормативными документами или уполномоченным государственным органом.

2.3. Нарушение требований пожарной безопасности – невыполнение или ненадлежащее выполнение требований пожарной безопасности.

2.4. Противопожарный режим – правила поведения людей, порядок организации производства и (или) содержание помещений (территорий), обеспечивающие предупреждение нарушений требований пожарной безопасности и тушение пожаров.

2.5. Первичные меры пожарной безопасности – реализация принятых в установленном порядке норм и правил по предотвращению пожаров, спасению людей и имущества от пожаров, являющихся частью комплекса мероприятий по организации пожаротушения.

2.7. Основные задачи обеспечения пожарной безопасности – целенаправленные действия работников ДООУ на обеспечение и соблюдения

основных норм пожарной безопасности.

2.8. Меры пожарной безопасности — действия по обеспечению пожарной безопасности, в том числе по выполнению требований пожарной безопасности.

3. Основные задачи обеспечения пожарной безопасности

3.1. Основными задачами обеспечения пожарной безопасности в ДООУ являются:

- организация и осуществление профилактики по предупреждению пожаров;
- спасение людей и имущества в случае возникновения пожара в дошкольном образовательном учреждении;
- организация и осуществление тушения пожара в дошкольном образовательном учреждении;
- ликвидация последствий возможного пожара в дошкольном образовательном учреждении.

4. Перечень первичных мер пожарной безопасности

4.1. К первичным мерам пожарной безопасности в ДООУ относятся:

- обучение сотрудников дошкольного образовательного учреждения мерам пожарной безопасности;
- организация деятельности добровольной пожарной дружины дошкольного образовательного учреждения;
- оповещение сотрудников детского сада в случае возникновения пожара;
- соблюдение требований пожарной безопасности в дошкольном образовательном учреждении;
- оснащение ДООУ первичными средствами пожарной безопасности;
- проведение противопожарного инструктажа;
- обеспечение доступности вызова служб пожарной безопасности;
- своевременная очистка территории дошкольного образовательного учреждения от горючих отходов, мусора, сухой растительности;
- содержание в исправном состоянии подъездов к зданиям и сооружениям дошкольного образовательного учреждения;
- содержание в исправном состоянии противопожарной системы оповещения;
- содержание в исправном состоянии наружного освещения дошкольного образовательного учреждения в темное время суток.

5. Организация работы по обеспечению пожарной безопасности

5.1. Персональная ответственность за обеспечение пожарной безопасности в ДООУ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации возлагается на заведующего дошкольным образовательным учреждением.

5.2. Заведующий ДООУ обязан:

- разрабатывать и осуществлять меры по обеспечению пожарной безопасности в дошкольном образовательном учреждении;
 - выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц Государственной противопожарной службы;
 - обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности на всех объектах дошкольного образовательного учреждения;
 - проводить противопожарную пропаганду, а также обучать работников детского сада мерам пожарной безопасности;
 - включать в соглашение по охране труда вопросы пожарной безопасности;
 - содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты в ДООУ, включая первичные средства тушения пожаров, не допускать их использования не по назначению;
 - оказывать содействие пожарной охране при тушении пожара, в установлении причин и условий их возникновения, а также при выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожара;
 - обеспечить доступ должностным лицам Государственной противопожарной службы при осуществлении ими служебных обязанностей на территорию, в здания, сооружения и иные объекты дошкольного образовательного учреждения;
 - предоставлять по требованию должностных лиц Государственной противопожарной службы сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в ДООУ, а также о происшедших пожарах;
 - включить в функциональные обязанности работников вопросы пожарной безопасности, исходя из возложенных на них служебных задач;
- утвердить:
- Положение об организации работы по пожарной безопасности;
 - Положение о проведении учебной эвакуации;
 - Порядок действий при возникновении пожара и эвакуации, план эвакуации;
 - инструкции о мерах пожарной безопасности в дошкольном образовательном учреждении.
- незамедлительно сообщать в Государственную противопожарную службу о возникших пожарах, неисправностях, имеющихся систем и средств противопожарной защиты.

5.3. Ответственность за организацию и проведение всей работы по обеспечению пожарной безопасности, за эксплуатацию и исправное техническое состояние электроустановок, всех систем и средств противопожарной защиты в дошкольном образовательном учреждении несет заместитель заведующего по АХЧ.

5.4. На заместителя заведующего по АХЧ возлагается:

- осуществление контроля соблюдения установленного противопожарного режима, выполнения инструкций, норм, правил, проведения мероприятий по

обеспечению пожарной безопасности;

- проведение анализа состояния пожарно-профилактической работы и разработка мер по ее улучшению;

- проведение работы по обеспечению пожарной безопасности и мероприятий по предупреждению пожаров в дошкольном образовательном учреждении;

- проведение совместных проверок состояния сетей противопожарного водоснабжения, установок пожарной сигнализации, систем вентиляции, оповещения о пожаре и управления эвакуацией;

- проведение вводного, первичного, целевого и внепланового инструктажа по пожарной безопасности;

- обучение персонала действиям в случае пожара и эвакуации людей;

- разработка инструкции по пожарной безопасности;

- обеспечение выполнения предписаний, постановлений и других законных требований должностных лиц Государственной противопожарной службы;

- разработка планов, приказов по обеспечению пожарной безопасности и осуществлению контроля их исполнения;

- выявление причин и обстоятельств нарушений требований пожарной безопасности, принятие мер по их предупреждению;

- проведение регулярных проверок и содержание в исправном состоянии:

- электрооборудования;

- сетей противопожарного водоснабжения (пожарные гидранты, внутренние пожарные краны, рукава, стволы);

- системы автоматической пожарной сигнализации и средств связи;

- систем противодымной защиты (двери в коридорах, проходах, лестничных клетках, тамбурах) и индивидуальных средств защиты органов дыхания;

- электроустановок, отопления, систем вентиляции, всех систем и средств противопожарной защиты;

- систем оповещения о пожаре и управления эвакуацией (звуковые сигналы, трансляция речевой информации, указатели световой и табличной индикации «Выход», громкоговорители, планы эвакуации, электрические фонари, двери эвакуационных выходов);

- первичных средств пожаротушения (огнетушители).

6. Права и обязанности ответственных за пожарную безопасность

6.1. Лицо, ответственное за пожарную безопасность в ДООУ, имеет право:

- проверять состояние пожарной безопасности во всех помещениях дошкольного образовательного учреждения и давать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных недостатков;

- опрашивать и получать от работников детского сада материалы по пожарной безопасности, требовать письменных объяснений от лиц, допустивших нарушение норм, правил и инструкций по пожарной безопасности;

- требовать от заведующего дошкольным образовательным учреждением отстранение от работы лиц, не прошедших противопожарного инструктажа;

- представлять заведующему ДОО предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по обеспечению пожарной безопасности и вносить предложения по привлечению к дисциплинарной ответственности в установленном порядке лиц, виновных в нарушении правил пожарной безопасности, инструкций и не выполняющих требования по устранению замечаний;

- беспрепятственно осматривать в любое время суток групповые комнаты, кабинеты, служебные, бытовые помещения и объекты дошкольного образовательного учреждения;

- представлять по поручению заведующего дошкольным образовательным учреждением в государственных и других общественных организациях при обсуждении вопросов пожарной безопасности.

6.2. Ответственность за пожарную безопасность в групповых помещениях, кабинетах на складе и пищеблоке несут работники, специально назначенные приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

6.3. Лица, ответственные за пожарную безопасность в помещениях ДОО, обязаны:

- знать действующие правила, инструкции по пожарной безопасности, противопожарному режиму в дошкольном образовательном учреждении, а также для отдельных пожароопасных помещений, операций и работ;

- следить за состоянием эвакуационных путей и выходов из помещений, не допускать их загромождений, установки каких-либо приспособлений, препятствующих нормальному закрытию противоподымных и противопожарных дверей, наглухо закрытых основных и запасных выходов. Поддерживать в помещениях, на своих участках установленный противопожарный режим и контролировать его выполнение;

- разъяснять воспитанникам и работникам меры пожарной безопасности, действующие в данном помещении, порядок действий в случае пожара, эвакуации, проводить инструктаж и обучение иных работников, находящихся в помещении;

- знать места расположения первичных средств пожаротушения, связи, сигнализации, следить за их исправностью и уметь ими пользоваться при пожаре;

- не допускать проведения временных пожароопасных работ (электрогазосварка, резка металла и т.п.) в помещениях и на территории ДОО без специально оформленного наряда-допуска заведующего дошкольным образовательным учреждением;

- проводить ежедневно по окончании рабочего дня, перед закрытием тщательный осмотр закрепленных помещений;

- следить за тем, чтобы по окончании работы производилась уборка рабочих мест и помещений, отключалась электросеть (за исключением дежурного освещения), источников электропитания автоматических установок

сигнализации;

-постоянно следить за соблюдением воспитанниками и работниками мер пожарной безопасности, установленного противопожарного режима, а также за своевременным выполнением должностным лицом противопожарных мероприятий;

-знать порядок действий при пожаре, эвакуации воспитанников и работников детского сада, имущества;

-выполнять другие возложенные на них дополнительные обязанности.

6.4. Работники ДООУ обязаны:

-соблюдать требования пожарной безопасности и противопожарный режим дошкольного образовательного учреждения;

-знать места расположения и уметь пользоваться огнетушителями, внутренними пожарными кранами;

-при обнаружении пожара немедленно уведомлять пожарную охрану;

-до прибытия пожарной охраны принимать посильные меры по спасению людей, имущества и тушению пожара;

-оказывать содействие пожарной охране при тушении пожара;

-немедленно докладывать своему непосредственному руководителю о нарушениях установленного противопожарного режима и правил пожарной безопасности.

6.5. Дворник и сторож дошкольного образовательного учреждения обязаны следить за состоянием подъездов, подступов к зданию дошкольного образовательного учреждения.

6.6. В случае отсутствия заведующего и ответственного за пожарную безопасность в ДООУ в момент возникновения пожара возложить ответственность за организацию эвакуации воспитанников и работников на дежурного администратора дошкольного образовательного учреждения.

6.7. Действия дежурного администратора:

-незамедлительно сообщить о пожаре по телефону 101 или 112;

-организовать эвакуацию детей и сотрудников в соответствии с Планом эвакуации дошкольного образовательного учреждения;

-принять меры к эвакуации документов и материальных ценностей;

-до приезда пожарной охраны организовать тушение пожара имеющимися средствами;

-организовать встречу пожарной охраны и сопровождение ее к месту пожара.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение об организации работы по пожарной безопасности является локальным нормативным актом ДООУ, принимается на Общем собрании трудового коллектива и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим

законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1 настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Пролічуровано, пронумеровано
Кількість листів 8 штук

(Всім миром)

Заведуючий А.С. Хасимікова



С Положением об организации работы по обеспечению пожарной безопасности ознакомлены:

№	ФИО	Должность	Дата	Подпись
1	Хасимикова А.С.	Заведующий	31.05.2021	<i>[Подпись]</i>
2	Махметова Р.У.	старший воспитатель	31.05.2021	<i>[Подпись]</i>
3	Белаева Р. Ю.	воспитатель	31.05.2021	<i>[Подпись]</i>
4	Ахлуева Р. И.	воспитатель	31.05.2021	<i>[Подпись]</i>
5	Башева Ф.Б.	воспитатель	31.05.2021	<i>[Подпись]</i>
6	Хусиева А. А.	воспитатель	31.05.2021	<i>[Подпись]</i>
7	Амсиева Х. А.	воспитатель	31.05.2021	<i>[Подпись]</i>
8	Матагова А. С-У	воспитатель	31.05.2021	<i>[Подпись]</i>
9	Петризова Х. В.	музык. руководитель	31.05.2021	<i>[Подпись]</i>
10	Магомалова К. А.	педагог-психолог	31.05.2021	<i>[Подпись]</i>
11	Алханова Л. С.	медицинская сестра	31.05.2021	<i>[Подпись]</i>
12	Ахмарова З. В.	пом. воспитателя	31.05.2021	<i>[Подпись]</i>
13	Сарапина Л. У.	уборщик служ.помещений	31.05.2021	<i>[Подпись]</i>
14	Битиева Х. И.	пом. воспитателя	31.05.2021	<i>[Подпись]</i>
15	Хусанова А. З.	пом. воспитателя	31.05.2021	<i>[Подпись]</i>
16	Центроева М. М.	делопроизводитель	31.05.2021	<i>[Подпись]</i>
17	Мангова Х. А.	бухгалтер	31.05.2021	<i>[Подпись]</i>
18	Ахмадова М. У.	повар	31.05.2021	<i>[Подпись]</i>
19	Джамбураева Л. В.	пом. воспитателя	31.05.2021	<i>[Подпись]</i>
20	Саганнова З. И.	прачка	31.05.2021	<i>[Подпись]</i>
21	Матагова А. А.	Зав. хозяйством	31.05.2021	<i>[Подпись]</i>
22	Согайнов А. И.	под.рабочий	31.05.2021	<i>[Подпись]</i>
23	Хасемикова Х. Х-А	сторож	31.05.2021	<i>[Подпись]</i>
24	Арцуева Х. С.	кастелянша	31.05.2021	<i>[Подпись]</i>
25	Согайнов И. А.	сторож	31.05.2021	<i>[Подпись]</i>
26	Сагайнов И. А.	сторож	31.05.2021	<i>[Подпись]</i>
27	Хасимиков С-Э. А.	сторож	31.05.2021	<i>[Подпись]</i>
28	Ахлуев М. А.	слесарь	31.05.2021	<i>[Подпись]</i>
29	Сагайнов М. А.	плотник	31.05.2021	<i>[Подпись]</i>
30	Арцуев Р. Х.	грузчик	31.05.2021	<i>[Подпись]</i>
31	Алханова И. А.	пом.воспитателя	31.05.2021	<i>[Подпись]</i>
32	Истанова А. М.	раб.по комм.обсл.и рсм.зд.	31.05.2021	<i>[Подпись]</i>
33	Байсуева М. М.	дворник	31.05.2021	<i>[Подпись]</i>