

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«ДЕТСКИЙ САД № 2 «СЕДАРЧИЙ» С.П. НАДТЕРЕЧНЕНСКОЕ  
НАДТЕРЕЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

ПРИНЯТ  
на заседании  
педагогического совета  
протокол №1  
от 30.08.2023г.

УТВЕРЖДЕН  
приказом МБДОУ  
«Детский сад № 2 «Седарчий»  
с.п.Надтеречненское»  
от 01.09 .2023 г. № -од

# ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

на 2023–2024 учебный год.

с. Надтеречное  
2023г.

## **Цель работы коллектива в 2023-2024году.**

**Цели:** «Способствовать развитию способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром через создание благоприятных условий в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями».

### **ЗАДАЧИ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

1.Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности ,патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.

2.«Развитие речи дошкольников через художественную литературу».

Обучающие:

-повысить эффективность работы по развитию речи и речевого общения дошкольников посредством приобщения к произведениям художественной литературы;

-продолжать развивать речевое развитие и обогащать словарный запас детей дошкольного возраста посредством сюжетно-ролевой игры:

Развивающие:

-развивать познавательные и интеллектуальные способности детей, память, речь, творческий потенциал;

-развивать образное и пространственное мышление дошкольников.

Воспитательная:

-формировать почтительное отношение к национальным и культурным традициям своего народа.

### Информационная справка

**Наименование учреждения:** муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Седарчий» с.п. Надтеречненское Надтеречного муниципального района»

**Год основания:** 01.09.2007г

**Адрес:** 366810, Чеченская республика, Надтеречный район.с.Надтеречное,ул.Ленина,35а

**Режим работы:** 5 - дневная рабочая неделя с 12-ти часовым пребыванием детей, с 07.00 – 19.00 ч., кроме: субботы, воскресенья и праздничных дней.

**Заведующий ДОУ:** Хасимикова Асет Сайдахметовна

**Контактный телефон:** 8 -965-598-16-05

В МБДОУ функционирует 3 возрастных групп:

№ п/п	Наименование группы	Количество воспитанников
1	Младшая «Ласточки»	28
3	Средняя «Одуванчики»	30
5	Старшая «Колокольчики»	31
	Итого:	89

**Телефон:** 89655891605, e-mail: [detskijsad2sedarchij@mail.ru](mailto:detskijsad2sedarchij@mail.ru);

**Официальный сайт ДОУ –** [sedarchi.do95.ru](http://sedarchi.do95.ru)

**Страничка в инстаграм:** dou\_sedarchij\_nadterechnoe

**Предметом деятельности дошкольного образовательного учреждения является** воспитание, развитие, обучение детей дошкольного возраста в условиях ДОУ.

#### **Программы, реализуемые ДОУ:**

детский сад реализует основную образовательную программу ДОУ, разработанную в соответствии с ФГОС и ФОП ДО;

#### **Парциальные программы:**

- Основная программа развития с 2020- 2024годы;
- «Развитие речи в детском саду» - В.В. Гербова;
- «Физкультурные занятия» во всех возрастных группах - Л.И. Пензулаева
- «Ладушки»И.М.Каплунова и И.А.Новоскольцева

региональная программа «Мой край» - З.В. Масаева, Программа по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию дошкольников 5-7 лет «Санкьоман хазна» под редакцией Абдрахмановой Ж.М., Джунаидова С.С.

#### **Кадровое обеспечение деятельности ДОУ.**

<b>№</b>	<b>Должность</b>	<b>Количество</b>
1	Старший воспитатель	1
2	Воспитатели	6
3	Педагог-психолог	1
4	Музыкальный руководитель	1
5	<b>Всего педагогов</b>	<b>9</b>

#### **Работа педагога-психолога**

1. Мониторинг.
2. Коррекционные занятия.
3. Консультирование педагогов.

4. Консультирование родителей.

### **Физкультурно-оздоровительная работа.**

1. Усиленное внимание ребенку в период адаптации.

2. Мониторинг физической подготовленности.

3. Рациональная двигательная активность в течение дня.

4. Физкультурные занятия, игры, развлечения, досуги, прогулки.

5. Закаливание.

6. Создание санитарно-гигиенического режима соответственно требованиям Госсанэпиднадзора.

### **Содержание плана работы ДОУ**

#### ***Работа с кадрами.***

1. Административное совещание.

2. Инструктажи. Охрана труда.

3. Общее собрание работников ДОУ.

4. Самообразование. Повышение квалификации.

5. Аттестация.

6. Работа с молодыми специалистами.

7. Общественная деятельность сотрудников.

8. Консультации с обслуживающим персоналом.

#### ***Организационно-педагогическая работа.***

1. Советы педагогов.

2. Семинары.

3. Консультации для педагогов.

4. Открытые просмотры.

5. Психолого-педагогические беседы.
6. Оздоровительно-профилактическая работа.
7. Контроль и руководство.
8. Мониторинг развития детей.
9. Участие в работе районных методических объединений.

#### **Работа с детьми**

1. Смотры-конкурсы, выставки детского творчества.
2. Музыкальные развлечения, праздники.
3. Физкультурные развлечения, праздники.

#### ***Работа с родителями.***

1. Азбука для родителей - консультации специалистов.
2. Родительские собрания.
3. Работа Родительского комитета.
4. Наглядная информация.

#### ***Административно-хозяйственная работа.***

1. Охрана жизни здоровья детей и сотрудников (ОБЖ).
2. Материально-техническое обеспечение.
3. Контроль за организацией питания.
4. Оперативное совещание администрации.

## СЕНТЯБРЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
<b>1. Работа с кадрами</b>			
1.1. Инструкции с сотрудниками ДОУ: - по организации охраны жизни и здоровья детей; - по предупреждению детского травматизма; - по пожарной безопасности; - по охране труда; - должностные инструкции.	Заведующий, заведующий хозяйством	1 неделя	Приказы, инструкции  регистрация в журнале на рабочем месте
1.2. Административное совещание	Заведующий	1 неделя	протокол
1.3. Общее собрание трудового коллектива №1	Заведующий, заведующий хозяйством	1 неделя	протокол
1.4. Подбор, расстановка кадров, тарификация.	Заведующий	август сентябрь	Тариф.
1.5. Издание приказов на начало учебного года.	Заведующий	сентябрь	Приказы
1.6. Прохождение сотрудниками медосмотра	Медицинская сестра	К началу года	Справка
1.7. Пополнение методического кабинета методическими пособиями	Заведующий	В течение года	Регистрация в журнале
1.8. Консультация для воспитателей : «Оказание помощи в период адаптации детей в ДОУ»	Педагог-психолог	4неделя	Конспект
1.9. Составление планов работы по самообразованию для воспитателей.	Старший воспитатель	сентябрь	План по самообразов

			анию
1.0. Консультация: «Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья»	Медицинская сестра	1 неделя	Конспект.
1.1. Консультация: « Игровой метод проведения занятий по физической культуре в дошкольном образовательном учреждении»	Инструктор по ФИЗО	3 неделя	Конспект
1.2.Консультация для воспитателей на тему: «Роль воспитателя на музыкальных занятиях»	Музыкальный руководитель	4 неделя	Конспект
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>			
2.1.Разработка годового плана работы ДОУ на 2023-2024 учебный год.	Заведующий, старший воспитатель	август	Годовой план
2.2. Разработка учебного плана, годового календарного графика работы ДОУ, расписания организации ООД, режима дня.	Заведующий, старший воспитатель	август	План, графики, расписание
2.3. Составление перспективных планов для воспитателей.	Заведующий, старший воспитатель	До 1-го сентября	планы
2.4.Консультация «Планирование воспитательно-образовательной работы»»	Старший воспитатель	4-неделя	Конспект
2.5. Педагогический совет № 1, установочный. 1.Об обсуждении и принятии: - годового плана с приложениями на 2023- 2024 учебный год; - годового календарного учебного графика; - учебного плана; - режима дня; - расписаний ООД; - перспективных планов педагогов; - рабочих программ воспитателей и специалистов;	Заведующий, старший воспитатель	4 неделя августа	Протокол №1

<ul style="list-style-type: none"> <li>- плана работы с родителями;</li> <li>- плана работы старшего воспитателя;</li> <li>- графика контроля и руководства;</li> <li>- перспективного плана повышения квалификации педагогических работников;</li> <li>- плана преемственности в работе ДОУ и школы;</li> <li>- графика аттестации на занимаемую должность;</li> <li>- принятие и утверждение ООП ДО в соответствии с ФГОС и ФОП ДО;</li> <li>- индивидуальных планов повышения квалификации педагогов;</li> <li>- плана работы консультативного пункта и графика консультативного пункта;</li> <li>- плана работы ППк;</li> <li>- рабочей программы воспитания;</li> </ul>			
<p>Мониторинг развития детей на начало учебного года Психологическая диагностика готовности детей к школьному обучению на начало учебного года.</p>	<p>Воспитатели Инструктор по Физической культуре Музыкальный руководитель Психолог</p>	<p>25-29 сентября</p>	
<p><b>2.6. Смотр-конкурс</b> «Готовность групп к началу 2023-2024 учебного года» и участие в районном туре.</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель</p>	<p>Август 4 неделя</p>	<p>Приказ</p>
<p><b>3.0. Заседание (установочное) МО №1</b> <b>Тема:</b> Координация деятельности МО педагогов ДОУ на 2023-2024 учебный год. 1. Анализ работы за 2023-2024 учебный год. 2. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год с учётом праздничных дат и мероприятий. 3. Утверждение графика открытых мероприятий воспитателей ДОУ, тем самообразования воспитателей.</p>	<p>Старший воспитатель</p>	<p>4 неделя августа</p>	<p>Протокол МО №1</p>
<p><b>3. Мероприятия с детьми</b></p>			
<p>3.1. Праздник «День знаний»</p>	<p>Воспитатели</p>	<p>1 неделя</p>	<p>фотоотчет</p>
<p>3.2. Беседы во всех группах, посвященные Дню Чеченской республики</p>	<p>Воспитатели</p>	<p>3 неделя</p>	<p>фотоотчет,</p>

			отчет
3.3.Беседы во всех группах, посвященные Дню Чеченской женщины.	Воспитатели групп	4неделя	Фотоотчет, отчет
3.4. Праздник «День воспитателя и всех дошкольных работников»	Воспитатели	2неделя	Фотоотчет,
3.5. Беседы во всех группах, посвященные Дню рождения Пророка Мухаммада (с.а.в.)	Воспитатели	4неделя	Конспекты
<b>4. Работа с родителями</b>			
4.1. Групповые родительские собрания по плану.	Воспитатели групп	В течение месяца	Протоколы
4.2. Подготовка и проведение общего родительского собрания №1 «Выборы родительского комитета»	Заведующий	сентябрь	
4.3.Составление памятки для родителей «Советы по адаптации детей к детскому саду».	Педагог-психолог	2неделя	Памятка
<b>5. Административно-хозяйственная работа</b>			
5.1.Создание условий для безопасного труда	Заведующий, заведующий хозяйством, коллектив	1 неделя	справка
5.2.Готовность учреждения к учебному году. Приемка ДОУ к новому учебному году. Собрание трудового коллектива.	Заведующий, заведующий хозяйством	Август 4 неделя	Прот.№1
5.3.Требование ОТ и ТБ, противопожарной безопасности на новый учебный год	Заведующий, заведующий хозяйством	2 неделя	инструктаж
5.4.Замена посуды имеющей сколы	заведующий хозяйством	1 неделя	Справка
5.5.Обогащение предметно-развивающей среды ДОУ	Заведующий,с т.воспитатель, заведующий	В течение года	

	ХОЗЯЙСТВОМ, ВОСПИТАТЕЛИ		
--	----------------------------	--	--

**ОКТЯБРЬ**

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
<b>1. Работа с кадрами</b>			
1.1. Консультации для воспитателей : "Растим патриотов"	Старший воспитатель	2 неделя	Конспект
1.2. Административное совещание	Заведующий	1 неделя	протокол
1.3. Консультация: «Коронавирус и его профилактика»	Медицинская сестра	1 неделя	Конспект
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>			
2.1. Индивидуальные беседы с воспитателями по аттестации, самообразованию.	Старший воспитатель	3 неделя	Беседы
<b>3. Контроль и руководство</b>			
3.1. Оперативный контроль Проверка санитарного состояния в группах.	Старший воспитатель, Медицинская сестра	1 неделя	Справка
3.2. Оперативный контроль Организация проведения сна.	Старший воспитатель	2 неделя	Справка
3.3. Оперативный контроль Контроль соблюдения режима прогулки.	Старший воспитатель	3 неделя	Справка
3.4. Оперативный контроль Ведения документации на группах.	Старший воспитатель	4 неделя	Справка
<b>4. Мероприятия с детьми</b>			

4.1. Мероприятия во всех группах, посвященные Дню города Грозного, дню учителя, Дню молодежи, дню рождения Главы ЧР, Героя России Р.А. Кадырова.	Воспитатели Старший воспитатель	1 неделя	Справка фотоотчет
4.2. Праздник «Золотая осень» во всех группах.	Воспитатели	4неделя	Сценарий, фотоотчет
<b>5. Работа с родителями</b>			
5.1. Дыхательная гимнастика: владение методикой, регулярность проведения, приемы обучения детей»	Медицинская сестра	1 неделя	Конспект
5.2.«Консультация с родителями: «Как заинтересовать ребенка физкультурой?»»	Инструктор по ФИЗО	2неделя	Конспект
5.3.Консультация для родителей: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольника в семье».	Старший воспитатель	2 неделя	Конспект
5.4.Консультация и памятка: «Музыкальные игры в семье»	Музыкальны й руководитель	2 неделя	Конспект
5.5.Консультация :«Эмоциональное здоровье дошкольников»	Педагог-психолог	3неделя	Конспект
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>			
6.1.Работа по благоустройству территории	Заведующий заведующий хозяйством, работники	1 неделя	справка
6.2.Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу		4 неделя	План профилактических мер.

**НОЯБРЬ**

<b>Вид деятельности</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Сроки</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
<b>1. Работа с кадрами</b>			
1.1. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	Заведующий	1 неделя	Беседа
1.2. Консультация для воспитателей: «Воспитание чувства любви к своей малой Родине»	Старший воспитатель	В течение месяца	Конспекты
1.3. Административное совещание	Заведующий	1 неделя	протокол
1.4. Консультация «Воспитание у дошкольников культуры поведения за столом»	Медицинская сестра	4 неделя	Конспект
Консультация «Нравственное воспитание ребенка»	Педагог-психолог	4 неделя	Конспект
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>			
2.1. Тематический контроль на тему: 1. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.	Старший воспитатель Педагоги	2 неделя 3 неделя	Приказ справка
2.2. Открытые просмотры ООД по первой годовой задаче.	Воспитатели	2-3 неделя	По графику
2.3. Педагогический совет № 2 1. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к	Заведующий, Старший воспитатель	4 неделя	Приказ, протокол №2

прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины. «Формирование нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста». (Доклад) - Аналитическая справка по теме тематического контроля.			
2.4. Консультация для воспитателей: «Есть такая профессия Родину защищать».	Старший воспитатель	1 неделя	Конспект
2.6. Консультация : «Методика проведения физкультурных занятий на прогулке»	Инструктор по ФИЗО	4 неделя	Конспект
<b>3. Контроль и руководство</b>			
3.1. Оперативный контроль Санитарное состояние помещений групп.	Медицинская сестра, старший воспитатель.	1 неделя	Справка
3.2. Оперативный контроль Организация питания в группе.	Старший воспитатель, медицинская сестра.	2 неделя	Справка
3.3. Оперативный контроль Организация предметно - развивающей среды в группах.	Старший воспитатель	3 неделя	Справка
3.4. Оперативный контроль Проверка ведения документации в группах.	Старший воспитатель	4 неделя	Справка
<b>4. Мероприятия с детьми</b>			
4.1. День народного согласия.	Воспитатели	1 неделя	фотоотчет
4.2. Праздник «День матери» во всех группах	Воспитатели	4 неделя	Конспект фотоотчет
<b>5. Работа с родителями</b>			

5.1. Консультация для родителей : «Как заинтересовать ребенка физкультурой?»	Инструктор по физической культуре	3 неделя	Конспект
5.2. Советы для родителей: «Профилактика простудных заболеваний у детей»	Медицинская сестра	4 неделя	Конспект
5.3. Консультация: «Музыкальные игры в семье»	Музыкальный руководитель	4 неделя	Конспект
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>			
6.1. Подготовка здания к зиме, уборка территории.	Заведующий, заведующий хозяйством, Педагоги, работники	1 неделя	отчет

**ДЕКАБРЬ**

<b>Вид деятельности</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Сроки</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
<b>1. Работа с кадрами</b>			
1.1. Индивидуальные и групповые консультации с коллективом детского сада по проведению новогодних праздников.	Заведующий, Старший воспитатель	1 неделя	Беседы
1.2. Инструктаж по ТБ, ПБ и охране жизни и здоровью детей при подготовке новогодних утренников.	Старший воспитатель, воспитатели	В течение месяца	Отметка в журнале
1.3. Административное совещание	Заведующий	1 неделя	протокол
1.4. Оформление тематической выставки с методическими рекомендациями для воспитателей к Новому году.	Старший воспитатель	1 неделя	выставка
1.5. Составление графика отпусков	Заведующий	2 неделя	График отпусков
1.6. Общее собрание коллектива №2	Заведующий, заведующий хозяйством	3 неделя	Протокол
1.7. Консультация «Зимние травмы. Меры предосторожности»	Медицинская сестра	4 неделя	Конспект
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>			
2.1. Обсуждение сценариев новогодних утренников.	Заведующий, воспитатели	1 неделя	Сценарий утренника
2.2. Консультация для воспитателей на тему: «Как определить талант у ребенка?»	Музыкальный руководитель	3 неделя	Конспект
2.3. Консультация «Методика проведения физкультурных занятий на прогулке»	Инструктор по физической культуре	2 неделя	Конспект
2.4. Индивидуальные консультации по	Педагог-психолог	3 неделя	Конспект

запросу			
<b>2.5. Заседание МО №2.</b> 1.«Современные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников» 2. Доклад: «Использование технологии проектирования в обучении дошкольников нравственно-патриотическому воспитанию». 4. Презентация на тему: «Организация образовательной деятельности с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию» 3.Обсуждение открытого просмотра.		3неделя	Протокол №2
<b>3. Контроль и руководство</b>			
3.1. Оперативный контроль во всех группах Санитарное состояние групп.	Старший воспитатель, медицинская сестра	1неделя	Карта
3.2. Оперативный контроль Организация питания в группе.	Старший воспитатель, медицинская сестра	2неделя	Карта
3.3. Оперативный контроль Организация трудовой деятельности.	Старший воспитатель	3неделя	Карта
3.4.Оперативный контроль Содержание книжных уголков.	Старший воспитатель	4неделя	Карта
<b>4. Мероприятия с детьми</b>			
4.1. Мероприятия, посвященные Дню Героя Отечества: Чтение художественных произведений о героях; - Разучивания стихотворений.	Воспитатели	2неделя	Фотоотчет

4.2. Мероприятия, посвященные Дню Конституции Российской Федерации.	Воспитатели	3 неделя	Беседы, Отчет
4.3. Новогодние праздничные мероприятия	Воспитатели	4неделя	Фотоотчет
4.4. Выставка детских поделок «Новогодняя игрушка нашей семьи»	Воспитатели	3неделя	поделки детей
<b>5. Работа с родителями</b>			
5.1. Заседание родительского комитета по подготовке к новогодним утренникам.	Председатель родительского комитета	1неделя	протокол
5.2. Консультация «Когда идти к детскому психологу?»	Педагог-психолог	2неделя	Конспект
5.3. Консультация для родителей: «Организация питания детей дома»	Медицинская сестра	2неделя	Советы
5.4. Групповые родительские собрания по плану воспитателей. Провести индивидуальные беседы с родителями по выбору концертных номеров для детей с учетом их желания и возраста.	Воспитатели групп	3неделя	Протоколы родительских собраний
<b>6.Административно-хозяйственная работа</b>			
6.1.Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в кладовую.	Комиссия по ОТ	1неделя	справка
6.2. Работа по оформлению детского сада к Новому Году.	Заведующий, воспитатели	2неделя	Фотоотчет

**ЯНВАРЬ**

<b>Вид деятельности</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Сроки</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
<b>1.Работа с кадрами</b>			
1.1. Инструктаж «Об охране жизни и здоровья детей в зимний период»	Заведующий	2неделя	Отметка в журнале
1.2. Административное совещание	Заведующий	1неделя	протокол
1.3. Обсуждение новинок методической литературы.	Руководитель методического объединения, Воспитатели	4 неделя	
1.4.Консультация для воспитателей: «Питание ребенка во время болезни»	Медицинская сестра	3неделя	Конспект
<b>2.Организационно-педагогическая работа</b>			
2.1. Работа с молодыми специалистами. Изучение методических разработок.	Старший воспитатель	4неделя неделя	Конспект
2.2. Консультация для воспитателей : «Как поддержать у ребенка положительную самооценку»	Педагог-психолог	3неделя	Конспект

2.3.Консультация для воспитателей: «Создание условий в группе для развития речи детей через художественную литературу»	Старший воспитатель	1 неделя	Конспект
<b>3. Контроль и руководство</b>			
3.1.Оперативный контроль Санитарное состояние помещений групп.	Старший воспитатель,медсестра	1неделя	Справка
3.2. Оперативный контроль Организация питания в группе.	Старший воспитатель,медсестра	2неделя	Справка
3.3.Оперативный контроль Организация подвижных игр в группах.	Старший воспитатель	3неделя	Справка
3.4.Оперативный контроль Охрана жизни и здоровья дошкольников.	Старший воспитатель,медсестра	4неделя	Справка
<b>4. Мероприятия с детьми</b>			
4.1. Выставка детских рисунков про зиму.	Воспитатели	3неделя	Фотоотчет
4.2.Беседа «Родной язык-мое богатство»	Воспитатели	4неделя	Фотоотчет
<b>5. Работа с родителями</b>			
5.1. Консультация: «Как правильно подобрать обувь ребенку»	Инструктор по физической культуре	4неделя	Конспект
5.2.Консультация для родителей: «Профилактика детского травматизма»	Медицинская сестра	4неделя	Конспект
5.3.Консультация для родителей: «Будем с музыкой дружить»	Музыкальный руководитель	4неделя	Конспект

5.4. Консультация на тему: «Физическое, психическое и нравственное здоровье ребенка»	Педагог-психолог	4 неделя	Конспект
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>			
6.1. Ревизия продуктового склада, контроль закладки продуктов.	Заведующий, Завхоз Медсестра	2неделя	Справка

## ФЕВРАЛЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
<b>1. Работа с кадрами</b>			
1.1. Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников	Комиссия по ОТ	1 неделя	справка
1.2. Оформление тематической выставки для воспитателей ко Дню защитника Отечества и ко Дню депортации.	Старший воспитатель	2 неделя	Выставка
1.3.Административное совещание	Заведующий	1неделя	протокол
1.4.Консультация: «Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья»	Медицинская сестра	3неделя	Конспект
1.6.Консультация для воспитателей: «Нравственно - патриотическое воспитание детей средствами художественной литературы»	Старший воспитатель	2неделя	Конспект
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>			
2.1. Участие в конкурсе «Воспитатель года»	Воспитатели	2 неделя	Приказ
2.2. Открытые просмотры ООД по второй годовой задаче.	Воспитатели	4неделя	По графику
<b>3. Контроль и руководство</b>			

3.1. Оперативный контроль Санитарное состояние помещений групп.	Медицинская сестра Старший воспитатель	1 неделя	Справка
3.2. Оперативный контроль Организация прогулки.	Старший воспитатель	2 неделя	Справка
3.3. Оперативный контроль Организация игровой деятельности.	Старший воспитатель	3 неделя	Справка
3.4. Оперативный контроль Проверка документации педагогов.	Старший воспитатель	4 неделя	Справка
<b>4. Мероприятия с детьми</b>			
4.1. Праздничные мероприятия, посвященные Дню Защитника Отечества. Беседы во всех группах на тему: «Депортация чеченского народа».	Старший воспитатель, Воспитатели	3 неделя	фотоотчет
4.2. Спортивные праздники - эстафеты «Для сильных и смелых», посвященные Дню защитника отечества.	Воспитатели, инструктор по ФИЗО	3 неделя	фотоотчет
4.3. Конкурс «Юные таланты»	Старший воспитатель, воспитатели, муз ыкальный руководитель	3 неделя	Отчет
<b>5. Работа с родителями</b>			
5.1. Консультация для родителей : «Если ребенок ведет себя эмоционально»	Педагог- психолог	2 неделя	Конспект
5.2. Консультация для родителей: «Профилактика гриппа»	Медицинская сестра	3 неделя	Конспект

Анкетирование «Музыка в вашей семье»	Музыкальный руководитель	4 неделя	
5.3. Заседание родительского комитета	Председатель РК	2 неделя	Протокол №3
5.4. Групповые родительские собрания.	Воспитатели	3 неделя	Протокол
5.5.Круглый стол совместно с родителями «Проблема нравственно-патриотического воспитания подрастающего поколения».	Заведующий, старший воспитатель	3 неделя	
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>			
6.1. Состояние охраны труда на пищеблоке.	Комитет по ОТ	1 неделя	Справка
6.2.Обновление групп игровым оборудованием	Заведующий, Завхоз	2 неделя	Отчет
6.3. Проверка выполнения правил СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.	Заведующий, завхоз, медицинская сестра	3 неделя	Справка

## МАРТ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
<b>1. Работа с кадрами</b>			
1.1. Оформление тематической выставки с методическими рекомендациями воспитателям к празднику 8 Марта.	Старший воспитатель	1 неделя	Выставка
1.2.Административное совещание	Заведующий	1неделя	протокол
1.3.Общее собрание трудового коллектива №3	Заведующий, заведующий хозяйством	3неделя	протокол
1.4.Консультация «Гигиена ребенка»	Медицинская сестра	1неделя	Конспект
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>			
2.1.Тематическое оформление уголков чеченского языка.	воспитатели	4 неделя	Конспект
2.2.Консультация для воспитателей: «Развитие эмоционально-нравственной сферы и навыков общения у детей дошкольного возраста»	Педагог-психолог	1неделя	Конспект
2.3.Консультация «Музыкотерапия»	Музыкальный руководитель	2неделя	Конспект
2.5. <b>Тематический контроль:</b> «Развитие речи и речевого общения детей посредством произведений художественной литературы»	Заведующий, старший воспитатель воспитатели	3неделя	Справка

<p><b>2.6.Педагогический совет №3</b> «Развитие речи и речевого общения детей посредством произведений художественной литературы» 1.«Проблема развитие речи в практике работы МБДОУ». (Доклад) 2.Деловая игра «Игры и творческие задания, направленные на развитие умственных способностей и создание творческого продукта в речевой деятельности». 3.Об итогах тематического контроля: «Развитие речи дошкольников через художественную литературу»</p>	Заведующий, старший воспитатель	4неделя	Протокол
<p><b>2.7.Заседание МО №3</b> 1. «Использование художественной литературы как средство развития связной речи дошкольников» 2. Доклад «Развитие речи дошкольников посредством произведений художественной литературы. 3.Мастер класс «Развитие речи детей посредством художественной литературы» 4. Обсуждение открытого просмотра</p>	Старший воспитатель	4неделя	Протокол №3
<b>3. Контроль и руководство</b>			
<p>3.1. Оперативный контроль Проверка санитарного состояния в группах.</p>	Старший воспитатель, медицинская сестра.	1 неделя	Справка
<p>3.2. Оперативный контроль Организация питания в группе.</p>	Старший воспитатель, медицинская сестра.	2 неделя	Справка
<p>3.3. Оперативный контроль Охрана жизни и здоровья.</p>	Старший воспитатель, медицинская сестра.	3неделя	Справка

3.4. Оперативный контроль Проведение закаливающих процедур.	Старший воспитатель, медицинская сестра, воспитатели	4 неделя	фотоотчет
<b>4. Мероприятия с детьми</b>			
4.1. Праздничные мероприятия, посвященные Международному женскому Дню 8 Марта.	Воспитатели	1 неделя	фотоотчет
4.2. Мероприятия, посвященные Дню Конституции Чеченской Республики	Старший воспитатель, воспитатели	3 неделя	фотоотчет
4.3. Экскурсия в литературно- мемориальный музей им. А.Ш.Мамакаева.	Воспитатели старшей группы	4 неделя	фотоотчет
4.3. Тематические занятия ко Дню Чеченской конституции.	Воспитатели	4 неделя	фотоотчет
<b>5. Работа с родителями</b>			
5.1. Заседание родительского комитета №3: «Оказание помощи воспитателям в подготовке праздничных мероприятий»	Воспитатели Психолог	4 неделя	Заполнение анкеты
5.2. Консультация для родителей: «Воспитание добротой»	Воспитатели	3 неделя	Конспект
5.3. «Консультация для родителей: «Ротовирусная инфекция»	Медицинская сестра	3 неделя	Конспект
5.4. Консультация «Движение – это жизнь дошкольника»	инструктор по ФИЗО	4 неделя	Конспект
5.4. Консультация «Воспитание здорового ребенка»	Старший воспитатель	4 неделя	памятки

<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>			
6.1. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов.	Заведующий	2 неделя	отчет

## АПРЕЛЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
<b>1. Работа с кадрами</b>			
1.1. Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ.	Заведующая Профком	1 неделя	Отчет
1.2.Административное совещание	Заведующий	1неделя	протокол
1.3. Помощь педагогам по подготовке отчетов по самообразованию.	Старший воспитатель	В течение месяца	отчеты
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>			
2.1. Итоговый мониторинг.	Воспитатели	4 неделя	Диагностика
2.2. Консультация для воспитателей «Развитие творческой личности ребенка при подготовке его к школе»	Педагог-психолог	2 неделя	Конспект

2.3. Консультация для воспитателей «Здоровье и мы! Как научить дошкольников вести ЗОЖ»	Инструктор по ФИЗО	1 неделя	Конспект
2.4. Консультация для воспитателей на тему: «Воспитание эстетических потребностей ребенка (гармония, порядок, красота, музыка) в самостоятельной музыкальной деятельности детей»	Музыкальный руководитель	2 неделя	Конспект
2.5.Итоговый контроль «Готовность детей старшей группы к обучению в школе»	Старший воспитатель	2неделя	Справка
2.6.Консультация для воспитателей «Роль двигательной активности в развитии ребенка»	Медицинская сестра	4неделя	

### 3. Контроль и руководство

3.1. Оперативный контроль Организация оздоровительной работы с детьми.	Старший воспитатель, медицинская сестра.	1 неделя	Справка
3.2. Оперативный контроль Санитарное состояние групп.	Старший воспитатель, медицинская сестра.	2неделя	Справка
3.3. Оперативный контроль Организация режима дня.	Старший воспитатель	3неделя	Справка
3.4. Оперативный контроль Ведение документации.	Старший воспитатель	4неделя	Справка

### 4. Мероприятия с детьми

4.1. Мероприятия, посвященные Дню Мира в ЧР.	Воспитатели	3 неделя	фотоотчет
4.2. Беседа, посвященная священному месяцу «Рамадан»	Воспитатели	2 неделя	Конспект

4.3. Спортивное развлечение ко Дню здоровья в старших группах: «Здоровье-это сила».	Медицинская сестра, Инструктор по ФИЗО Воспитатели	1 неделя	фотоотчет
4.4. День Космонавтики.	Воспитатели	2 неделя	фотоотчет
4.5. Праздничное мероприятие ко Дню Чеченского языка «Нохчийн мотт-сан дозалла»	Воспитатели	4неделя	фотоотчет
4.6. Конкурс чтецов «Бекалахь ненан мотт»	Воспитатели	2неделя	фотоотчет
<b>5. Работа с родителями</b>			
5.1. Заседание родительского комитета	Председатель РК	4 неделя	Протокол
5.2. Консультация для родителей: «Какой он – мой ребенок?».	Психолог	2 неделя	Конспект
5.3. Консультация для родителей: «Поливитамины для детей».	Медицинская сестра	3 неделя	Конспект
5.4. Консультация для родителей: «Скоро в школу»	Старший воспитатель	4 неделя	Конспект
5.5. Групповые родительские собрания.	Воспитатели	3 неделя	Протокол
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>			
6.1. Экологические субботники по уборке территории.	Завхоз Коллектив д/с	ежедневно	фотоотчет
6.2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону.	Коллектив д/с	В течение месяца	подготовка

**МАЙ**

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
<b>1. Работа с кадрами</b>			
1.1. Общее собрание коллектива №3. Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе. О переходе на летний режим работы.	Заведующий	1неделя	Протокол№3
1.2.Административное совещание	Заведующий	1неделя	протокол
1.3.Общее собрание трудового коллектива №4	Заведующий, заведующий хозяйством	4неделя	протокол

1.4.Консультация для воспитателей: «Охрана жизни и здоровья детей в летний оздоровительный период»	Медицинская сестра	4 неделя	Конспект
1.5. Составление годовых отчётов.	Заведующий	2 неделя	отчет
1.6. Организация выпуска детей в школу	Заведующий, старший воспитатель	3 неделя	
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>			
2.1.Составление плана работы на летний оздоровительный период.	Старший воспитатель	В течение месяца	План ЛОП
2.2.Составление анализа воспитательно-образовательной работы ДОУ за 2023-2024 учебный год.			
2.2. Проведение психологической диагностики детей	Педагог-психолог	В течение месяца	отчет
2.3. <b>Педагогический совет № 4. Итоговый.</b> 1.Анализ воспитательно-образовательной работы ДОУ за 2023-2024 учебный год. 2.Аналитические отчеты воспитателей и специалистов за учебный год. 3. Отчёты по мониторингу образовательного процесса в МБДОУ, анализ работы воспитательно-образовательной работы. 4.Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период. 5.Утверждение режима дня и расписания ООД на летний период. 6.Утверждение перспективных планов педагогов на летний период.	Заведующий, Старший воспитатель воспитатели	4 неделя	Протокол №4 Анализ Отчет Доклад План  Справка
2.5. <b>Заседание МО №4.</b> <b>Тема:</b> Подведение итогов работы		3неделя	Протокол №4

методического объединения воспитателей за 2023-2024 учебный год. 1. Анализ МО за 2023-2024 учебный год. 2. Подготовка к летней оздоровительной работе. Утверждение тематического планирования работы на летний период. Обсуждение, рекомендации.			
<b>3. Контроль и руководство</b>			
3.1. Оперативный контроль Организация питания детей во время обеда		1 неделя	Справка
3.2. Оперативный контроль Санитарно-гигиеническое состояние групп.		2 неделя	Справка
3.3. Оперативный контроль Охрана жизни и здоровья дошкольников.		3 неделя	Справка
3.4. Оперативный контроль Организация прогулки в ДОУ.	Старший воспитатель	4 неделя	Рисунки
<b>4. Работа с родителями</b>			
4.1. Привлечение родителей к благоустройству территории детского сада.	Воспитатели, Завхоз	В течение месяца	фотоотчет
4.2. Проведение родительских собраний в группах «О роли семейного чтения как способа приобщения детей к изучению чеченского языка»	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели	3 неделя	Протокол
4.3. Общее родительское собрание №2			
4.3. Консультация для родителей: «Охрана жизни и здоровья детей в летний оздоровительный период»	Медицинская сестра	3 неделя	Конспект

4.4. Консультация на тему: «Подготовка к лету».	Старший воспитатель	3 неделя	Конспект
<b>5. Мероприятия с детьми</b>			
5.1. Беседа «День весны и труда» .	Воспитатели	1неделя	фотоотчет
5.2. Утренник, посвященный Дню победы.	Воспитатели	2неделя	фотоотчет
5.3. Беседы во всех группах, посвященные Дню памяти Первого Президента ЧР, Героя России А.-Х. Кадырова.	Воспитатели	2неделя	фотоотчет
5.4. Рисунки на асфальте «Я дружу с природой»	Воспитатели	3неделя	фотоотчет
5.5. Физкультурное развлечение в младшей группе: «Любимые хороводы»	Инструктор по ФИЗО	3неделя	фотоотчет
5.6. Выпускной утренник в детском саду.	Воспитатели	4неделя	фотоотчет
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>			
6.1. Благоустройство территории	Завхоз	В течение месяца	субботник
6.2. Инструктаж всех работников к летней оздоровительной работе, приказ о переходе на летний период работы, о соблюдении санэпидрежима в летний период.	Заведующий, Завхоз	3неделя	Приказ
6.3. Озеленение участка.	Коллектив д/с	В течение месяца.	фотоотчет

