

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД № 2 «СЕДАРЧИЙ» С.П. НАДТЕРЕЧНЕНСКОЕ
НАДТЕРЕЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

ПРИНЯТ
на заседании
педагогического совета
протокол №1
от 30.08.2024г.

УТВЕРЖДЕН
приказом МБДОУ
«Детский сад № 2 «Седарчий»
с.п.Надтеречненское»
от 30.08.2024 г. № 29-од

Годовой план работы
МБДОУ «Детский сад № 2 «Седарчий» с.п. Надтеречненское»
на 2024- 2025 учебный год

с. Надтеречное
2024г.

**Приоритетные направления
работы детского сада на 2024-2025 учебный год:
речевое развитие, духовно - нравственное воспитание**

Цель работы детского сада на 2024-2025 учебный год:

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, непрерывного накопления культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми, развитие психических и физических качеств в соответствии с индивидуальными особенностями, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников.

**ЗАДАЧИ
ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

1. Развивающие: «Развивать, обогащать словарный запас детей дошкольного возраста посредством игры»

2. Обучающие: Духовно - нравственное воспитание детей в ДОУ, посредством внедрения чеченского языка:

- формировать у детей представление о духовно-нравственной ценности, сложившиеся в процессе культурного развития Чеченской Республики, такие как человеколюбие, справедливость, честь, совесть, воля, личное достоинство, вера в добро, и стремление к исполнению нравственного долга перед самим собой, своей семьей и своей Родиной».

3. Воспитательные:

-формировать почтительное отношение к национальным и культурным традициям своего народа;

-продолжать воспитывать у дошкольников эмоционально-ценностное отношение к природе.

Информационная справка

Наименование учреждения: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Седарчий» с.п. Надтеречненское Надтеречного муниципального района»

Год основания: 01.09.2007г

Адрес: 366810, Чеченская республика, Надтеречный район.с.Надтеречное, ул. Шейха-Каны Хантиева 35а.

Режим работы: 5 - дневная рабочая неделя с 12-ти часовым пребыванием детей, с 07.00 – 19.00 ч., кроме: субботы, воскресенья и праздничных дней.

Заведующий ДООУ: Хасимикова Асет Сайдахметовна

Контактный телефон: 8 -965-598-16-05

В МБДОУ функционирует 3 возрастных групп:

№ п/п	Наименование группы	Количество воспитанников
1	Младшая «Колокольчики»	30
3	Средняя «Ласточки»	20
5	Старшая «Одуванчики»	35
	Итого:	86

Телефон: 89655891605, e-mail: detskijsad2sedarchij@mail.ru;

Официальный сайт ДООУ – sedarchi.do95.ru

Страничка в инстаграм: [dou_sedarchij_nadtterechnoe](https://www.instagram.com/dou_sedarchij_nadtterechnoe)

Предметом деятельности дошкольного образовательного учреждения является воспитание, развитие, обучение детей дошкольного возраста в условиях ДООУ.

Программы, реализуемые ДООУ:

детский сад реализует основную образовательную программу ДООУ, разработанную в соответствии с ФГОС и ФОП ДО;

Парциальные программы:

Основная программа развития с 2024- 2028годы;

«Развитие речи в детском саду» - В.В. Гербова;

«Физкультурные занятия» во всех возрастных группах -

Л.И. Пензулаева

«Ладушки»И.М.Каплунова и И.А.Новоскольцева

региональная программа «Мой край» - З.В. Масаева, Программа по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию дошкольников 5-7 лет «Сан къоман хазна» под редакцией Абдрахмановой Ж.М., Джунаидова С.С.

Кадровое обеспечение деятельности ДОУ.

№	Должность	Количество
1	Старший воспитатель	1
2	Воспитатели	6
3	Инструктор по ФИЗО	1
4	Музыкальный руководитель	1
5	Всего педагогов	8

Работа педагога-психолога

1. Мониторинг.
2. Коррекционные занятия.
3. Консультирование педагогов.
4. Консультирование родителей.

Физкультурно-оздоровительная работа.

1. Усиленное внимание ребенку в период адаптации.
2. Мониторинг физической подготовленности.
3. Рациональная двигательная активность в течение дня.
4. Физкультурные занятия, игры, развлечения, досуги, прогулки.
5. Закаливание.
6. Создание санитарно-гигиенического режима соответственно требованиям Госсанэпиднадзора.

Содержание плана работы ДОУ

Работа с кадрами.

1. Административное совещание.
2. Инструктажи. Охрана труда.
3. Общее собрание работников ДОУ.
4. Самообразование. Повышение квалификации.
5. Аттестация.
6. Работа с молодыми специалистами.
7. Общественная деятельность сотрудников.
8. Консультации с обслуживающим персоналом.

Организационно-педагогическая работа.

1. Советы педагогов.
2. Семинары.
3. Консультации для педагогов.
4. Открытые просмотры.
5. Психолого-педагогические беседы.
6. Оздоровительно-профилактическая работа.

7. Контроль и руководство.
8. Мониторинг развития детей.
9. Участие в работе районных методических объединений.

Работа с детьми

1. Смотры-конкурсы, выставки детского творчества.
2. Музыкальные развлечения, праздники.
3. Физкультурные развлечения, праздники.

Работа с родителями.

1. Азбука для родителей - консультации специалистов.
2. Родительские собрания.
3. Работа Родительского комитета.
4. Наглядная информация.

Административно-хозяйственная работа.

1. Охрана жизни здоровья детей и сотрудников (ОБЖ).
2. Материально-техническое обеспечение.
3. Контроль за организацией питания.
4. Оперативное совещание администрации.

СЕНТЯБРЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Инструкции с сотрудниками ДООУ: - по организации охраны жизни и здоровья детей; - по предупреждению детского травматизма; - по пожарной безопасности; - по охране труда; - должностные инструкции.	Заведующий, заведующий хозяйством	1 неделя	Приказы, инструкции регистрация в журнале на рабочем месте
1.2. Административное совещание	Заведующий	1 неделя	протокол
1.3. Общее собрание трудового коллектива №1	Заведующий, заведующий хозяйством	1 неделя	протокол
1.4. Подбор, расстановка кадров, тарификация.	Заведующий	август сентябрь	Тариф.
1.5. Издание приказов на начало учебного года.	Заведующий	сентябрь	Приказы
1.6. Пополнение методического кабинета методическими пособиями	Заведующий	В течение года	Регистрация в журнале
1.7. Консультация для воспитателей: «Как рассказать детям о ВОВ».	Заведующий Старший воспитатель	сентябрь	Конспект
1.8. Консультация: «Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья»	Медицинская сестра	1 неделя	Конспект
1.9. Консультация для воспитателей на тему: «Роль воспитателя на музыкальных занятиях»	Музыкальный руководитель	4 неделя	Конспект
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Разработка годового плана работы ДООУ на 2024-2025 учебный год.	Заведующий, старший воспитатель	август	Годовой план
2.2. Разработка учебного плана, годового календарного графика работы ДООУ, расписания организации ООД, режима дня.	Заведующий, старший воспитатель	август	План, графики, расписание

2.3. Составление перспективных планов для воспитателей.	Заведующий, старший воспитатель	До 1-го сентября	планы
2.4. Консультация : «Планирование воспитательно-образовательной работы»	Старший воспитатель	1-неделя	Конспект
2.5. Консультация «Музыка, как средство развития творческой индивидуальности».	Музыкальный руководитель	2-неделя	Конспект
<p>2.6. Педагогический совет № 1, установочный.</p> <p>1. Об обсуждении и принятии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - годового плана с приложениями на 2024- 2025 учебный год; - годового календарного учебного графика; - учебного плана; - режима дня; - расписаний ООД; - перспективных планов педагогов; - плана работы с родителями; - плана работы старшего воспитателя; - графика контроля и руководства; - перспективного плана повышения квалификации педагогических работников; - плана преемственности в работе ДОУ и школы; - графика аттестации на занимаемую должность; - индивидуальных планов повышения квалификации педагогов; - плана работы консультативного пункта и графика консультативного пункта; - плана работы ППк; - программа развития ДОУ (на 2024-2027гг.): 	Заведующий, старший воспитатель	4 неделя августа	Протокол №1
<p>Мониторинг развития детей на начало учебного года</p> <p>Психологическая диагностика готовности детей к школьному обучению на начало учебного года.</p>	Воспитатели Инструктор по Физической культуре Музыкальный руководитель	23-27 сентября	
<p>2.7. Смотр-конкурс</p> <p>«Готовность групп к началу 2024-2025 учебного года» и участие в районном туре.</p>	Заведующий, старший воспитатель	Август 4 неделя	Приказ

<p>2.8.. Заседание (установочное) МО №1 Тема: Координация деятельности МО педагогов ДОУ на 2024-2025 учебный год. 1. Анализ работы за 2024-2025 учебный год. 2. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2024-2025 учебный год с учётом праздничных дат и мероприятий. 3. Утверждение графика открытых мероприятий воспитателей ДОУ, тем самообразования воспитателей.</p>	Старший воспитатель	4 неделя августа	Протокол МО №1
3. Мероприятия с детьми			
3.1. Праздник «День знаний»	Воспитатели	1 неделя	Отчет
3.2. Беседы во всех группах, посвященные Дню Чеченской республики	Воспитатели	2 неделя	Отчет
3.3. День Бородинского сражения	Воспитатели	2 неделя	Отчет
3.4. Беседы во всех группах, посвященные Дню Чеченской женщины.	Воспитатели групп	3 неделя	Отчет
3.5. Праздник «День воспитателя и всех дошкольных работников»	Воспитатели	4 неделя	Отчет
3.6. Беседы во всех группах, посвященные Дню рождения Пророка Мухаммада (с.а.в.)	Воспитатели	4 неделя	Отчет
4. Работа с родителями			
4.1. Групповые родительские собрания по плану.	Воспитатели групп	В течение месяца	Протоколы
4.2. Подготовка и проведение общего родительского собрания №1 - Воспитательно-образовательные задачи ДОУ на 2024-2025г; Выборы родительского комитета.	Заведующий	сентябрь	Протокол
4.3. Информация для родителей «Что должны знать дети дошкольного возраста о ВОВ».	Заведующий, старший воспитатель	2 неделя	Конспект
4.4. Консультация «Профилактика плоскостопия и формирование правильной осанки у детей».	Инструктор по ФИЗО	4 неделя	Конспект
4.5. Оформление стенда «Физкультура-друг здоровья!».	Инструктор по ФИЗО	1-неделя	Фотоотчет
5. Административно-хозяйственная работа			
5.1. Создание условий для безопасного труда	Заведующий,	1 неделя	справка

	заведующий хозяйством, коллектив		
5.2.Требование ОТ и ТБ, противопожарной безопасности на новый учебный год	Заведующий, заведующий хозяйством	2 неделя	инструктаж
5.3.Замена посуды имеющей сколы	заведующий хозяйством	1 неделя	Справка
5.4.Обогащение предметно-развивающей среды ДОУ	Заведующий,с т.воспитатель, заведующий хозяйством, воспитатели	В течение года	

ОКТАБРЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Административное совещание	Заведующий	1 неделя	протокол
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Консультация для воспитателей: Что такое ФОП ДО - федеральная программа дошкольного образования, зачем она нужна и почему с ней важно разобраться каждому воспитателю?	Старший воспитатель	3 неделя	Конспект
3. Контроль и руководство			
3.1. Оперативный контроль - Проверка санитарного состояния в группах;	Старший воспитатель, Медицинская сестра	1 неделя	Карта
3.2. Оперативный контроль - Организация проведения сна;	Старший воспитатель	2 неделя	Карта
3.3. Оперативный контроль - Организация режима дня;	Старший воспитатель	3 неделя	Карта
3.4. Оперативный контроль - Ведения документации на группах;	Старший воспитатель	4 неделя	Карта
4. Мероприятия с детьми			
4.1. Мероприятия во всех группах, посвященные Дню города Грозного, дню учителя, Дню молодежи, дню рождения Главы ЧР, Героя России Р.А. Кадырова.	Воспитатели Старший воспитатель	1 неделя	Отчет, приказ
4.2. День отца в России	Воспитатели	1 неделя	Отчет
4.3. Праздник «Золотая осень» во всех группах.	Воспитатели	4 неделя	Отчет

4.4.Беседа-презентация, посвященная героям ВОВ «Мы память бережно храним».	Заведующий, воспитатели	3неделя	Отчет
4.5.Досуг «Веселые забавы»	Инструктор по ФИЗО	2неделя	Отчет
5. Работа с родителями			
5.1. Консультация с родителями «Полезность овощей и фруктов»	Медицинская сестра	1 неделя	Конспект
5.2.Консультация для родителей: Игры для обогащения словарного запаса дошкольников	Старший воспитатель	2 неделя	Конспект
5.3. Консультация и памятка «Как вести себя на праздниках» Консультация и памятка «Ваш ребенок на музыкальных занятиях и утренниках»	Музыкальный руководитель	2 неделя	Конспект
6. Административно-хозяйственная работа			
6.1.Работа по благоустройству территории	Заведующий заведующий хозяйством, работники	1 неделя	справка
6.2.Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу		4 неделя	План профилактических мер.

НОЯБРЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	Заведующий	1 неделя	Беседа
1.2. Консультация для воспитателей: «Развитие речи детей посредством игровой деятельности»	Старший воспитатель	В течение месяца	Конспект
1.3. Административное совещание	Заведующий	1 неделя	протокол
1.4. Консультация для воспитателей: «Питание ребенка во время болезни»	Медицинская сестра	4 неделя	Конспект
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Тематический контроль на тему: 1. «Развитие, обогащение словарного запаса детей дошкольного возраста посредством игры»	Старший воспитатель Педагоги	2 неделя 3 неделя	Приказ справка
2.2. Открытые просмотры ООД по первой годовой задаче.	Воспитатели	2-3 неделя	По графику
2.3. Консультация: «Взаимодействие инструктора по физической культуре и воспитателей».	Инструктор по ФИЗО	3 неделя	Конспект
2.4. Педагогический совет № 2 1. «Развитие, обогащение словарного запаса детей дошкольного возраста посредством игры» «Развитие речи дошкольников, обогащение словарного запаса в детском саду и семье» (Доклад) Аналитическая справка по теме тематического контроля.	Заведующий, Старший воспитатель	4 неделя	Приказ, протокол №2
3. Контроль и руководство			
3.1. Оперативный контроль	Медицинская сестра, старший	1 неделя	Карта

-Санитарное состояние помещений групп.	воспитатель.		
3.2.Оперативный контроль -Организация питания в группе.	Старший воспитатель, медицинская сестра.	2неделя	Карта
3.3. Оперативный контроль -Организация предметно - развивающей среды в группах.	Старший воспитатель	3неделя	Карта
3.4.Оперативный контроль -Подготовка воспитателя к ООД.	Старший воспитатель	4неделя	Карта
4. Мероприятия с детьми			
4.1. День народного согласия.	Воспитатели	1 неделя	Отчет
4.2.День милиции (день сотрудника органов внутренних дел)	Воспитатели	2 неделя	Отчет
4.3.Спортивный досуг «Пока мы едины – мы непобедимы»	Инструктор по ФИЗО	3 неделя	Отчет
4.4. Праздник «День матери» во всех группах	Воспитатели	4 неделя	Отчет
4.5.Мероприятие, посвященное чеченской государственности.	Воспитатели	4 неделя	Отчет
4.6.День Государственного герба Российской Федерации	Воспитатели	4 неделя	Отчет
5. Работа с родителями			
5.1. Советы для родителей: «Профилактика простудных заболеваний у детей»	Медицинская сестра	4 неделя	Конспект
5.2. Консультация: «Слушаем музыку вместе с мамой». Рекомендация «Играйте вместе с детьми»	Музыкальный руководитель	4 неделя	Конспект
6. Административно-хозяйственная работа			

6.1.Подготовка здания к зиме, уборка территории.	Заведующий, заведующий хозяйством, педагоги, работники	1 неделя	отчет
--	--	----------	-------

ДЕКАБРЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Индивидуальные и групповые консультации с коллективом детского сада по проведению новогодних праздников.	Заведующий, Старший воспитатель	1 неделя	Беседы
1.2. Инструктаж по ТБ, ПБ и охране жизни и здоровье детей при подготовке новогодних утренников.	Старший воспитатель, воспитатели	В течение месяца	Отметка в журнале
1.3. Административное совещание	Заведующий	1 неделя	протокол
1.4. Оформление тематической выставки с методическими рекомендациями для воспитателей к Новому году.	Старший воспитатель	1 неделя	выставка
1.5. Составление графика отпусков	Заведующий	2 неделя	График отпусков
1.6. Общее собрание коллектива №2	Заведующий, заведующий хозяйством	3 неделя	Протокол
1.7. Консультация «Зимние травмы. Меры предосторожности»	Медицинская сестра	4 неделя	Конспект
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Обсуждение сценариев новогодних утренников.	Заведующий, воспитатели	1 неделя	Сценарий утренника
2.2. Консультация : «Роль музыки в воспитании духовности современного дошкольника». для воспитателей на тему:	Музыкальный руководитель	3 неделя	Конспект
2.3. Консультация : «Физкультминутки и их место в режиме дня».	Инструктор по физической культуре	1 неделя	Конспект
2.5. Заседание МО №2. 1. «Развитие речи дошкольников в условиях семьи и детского сада. Подведение итогов методической недели» 2. Доклад: Из опыта педагогической работы. «Обогащение словарного запаса у детей		3 неделя	Протокол №2

дошкольного возраста» 3. Презентация на тему: "Приемы и методы обогащения словарного запаса детей дошкольного возраста" 4. Обсуждение открытого просмотра.			
3. Контроль и руководство			
3.1. Оперативный контроль во всех группах -Санитарное состояние групп.	Старший воспитатель, медицинская сестра	1неделя	Карта
3.2. Оперативный контроль -Организация питания в группе.	Старший воспитатель, медицинская сестра	2неделя	Карта
3.3. Оперативный контроль -Организация трудовой деятельности.	Старший воспитатель	3неделя	Карта
3.4. Оперативный контроль -Организации работы с родителями	Старший воспитатель	4неделя	Карта
4. Мероприятия с детьми			
4.1. День неизвестного солдата	Воспитатели	1неделя	Отчет
4.2. Международный день инвалидов	Воспитатели	1неделя	Отчет
4.3. День добровольца (волонтера) в России	Воспитатели	1неделя	Отчет
4.4. Беседа ко Дню Героев Отечества.	Воспитатели	2неделя	Отчет

4.5. Мероприятия, посвященные Дню Конституции Российской Федерации.	Воспитатели	3 неделя	Отчет
4.6. Досуг «Если с другом вышел в путь»	Инструктор по ФИЗО	2неделя	Отчет
4.7. Новогодние праздничные мероприятия	Воспитатели	4неделя	Отчет
4.8. Выставка детских поделок «Новогодняя игрушка нашей семьи»	Воспитатели	3неделя	поделки детей
5. Работа с родителями			
5.1. Заседание родительского комитета по подготовке к новогодним утренникам.	Председатель родительского комитета	1неделя	протокол
5.2. Консультация :«Учимся правильно дышать».	Инструктор по ФИЗО	3неделя	Конспект
5.3.Консультация: «Ритм в стихах».	Музыкальный руководитель	3 неделя	Конспект
5.4. Консультация для родителей: «Организация питания детей дома»	Медицинская сестра	2неделя	Советы
5.5.Групповые родительские собрания по плану воспитателей. Провести индивидуальные беседы с родителями по выбору концертных номеров для детей с учетом их желания и возраста.	Воспитатели групп	3неделя	Протоколы родительских собраний
6.Административно-хозяйственная работа			
6.1.Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в кладовую.	Комиссия по ОТ	1неделя	справка
6.2. Работа по оформлению детского сада к Новому Году.	Заведующий, воспитатели	2неделя	Фотоотчет

ЯНВАРЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Инструктаж «Об охране жизни и здоровья детей в зимний период»	Заведующий	2неделя	Отметка в журнале
1.2. Административное совещание	Заведующий	1неделя	протокол
1.3. Обсуждение новинок методической литературы.	Руководитель методического объединения, Воспитатели	4 неделя	
1.4. Консультация для воспитателей: «Питание ребенка во время болезни»	Медицинская сестра	3неделя	Конспект
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Работа с молодыми специалистами. Изучение методических разработок.	Старший воспитатель	3неделя неделя	Конспект
Консультация для воспитателей: «Растим патриотов»	Старший воспитатель	4неделя	Конспект
3. Контроль и руководство			

3.1.Оперативный контроль -Санитарное состояние помещений групп.	Старший воспитатель,медсестра	1неделя	Карта
3.2. Оперативный контроль - Подготовка воспитателя к ООД;	Старший воспитатель	2неделя	Карта
3.3.Оперативный контроль -Организация подвижных игр в группах.	Старший воспитатель	3неделя	Карта
3.4.Оперативный контроль -Охрана жизни и здоровья дошкольников.	Старший воспитатель,медсестра	4неделя	Карта
4. Мероприятия с детьми			
4.1. Мероприятие приуроченное ко Дню почитания Эвлия-Устаза Кунта-Хаджи Кишиева.	Воспитатели	2неделя	Отчет
4.2.Беседы посвященные Дню восстановления государственности чеченского народа	Воспитатели	2неделя	Отчет
4.3.Спортивный праздник «Зимние забавы»	Инструктор по ФИЗО	3неделя	Отчет
4.4.Презентация для детей «Обычаи, традиции чеченцев»	Воспитатели	3неделя	Отчет
4.5. День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	Воспитатели	4неделя	Беседа, Фотоотчет
4.6. Просмотр видеофильма «Как деды мир отстояли»	Воспитатели	4 неделя	Беседа, Фотоотчет
5. Работа с родителями			
5.1.Консультация для родителей: Профилактика педикулеза»	Медицинская сестра	4неделя	Конспект
5.2.Консультация на тему: «Правила безопасности в зимнее время».	Инструктор по ФИЗО	4 неделя	Конспект
5.3.Консультация :«Раннее развитие музыкальных способностей у детей».	Музыкальный руководитель	4 неделя	Конспект
6. Административно-хозяйственная работа			
6.1. Ревизия продуктового склада, контроль закладки продуктов.	Заведующий, Завхоз, медицинская сестра	2неделя	Справка

ФЕВРАЛЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Оформление тематической выставки для воспитателей ко Дню защитника Отечества и ко Дню депортации.	Старший воспитатель	2 неделя	Выставка
1.2.Административное совещание	Заведующий	1неделя	протокол
1.4.Консультация для воспитателей: «Духовно-нравственное воспитание дошкольников»	Старший воспитатель	2неделя	Конспект
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Открытые просмотры ООД по второй годовой задаче.	Воспитатели	4неделя	По графику
2.2.Подготовить совместно с педагогами развлечение «День защитника Отечества»	Инструктор по ФИЗО	3неделя	Конспект
2.3.Консультация: «Использование фоновой музыки в режимных моментах»	Музыкальный руководитель	4 неделя	Конспект
3. Контроль и руководство			
3.1. Оперативный контроль Санитарное состояние помещений групп.	Медицинская сестра Старший воспитатель	1неделя	Карта
3.2. Оперативный контроль Организация прогулки.	Старший воспитатель	2 неделя	Карта
3.3.Оперативный контроль Организация игровой деятельности.	Старший воспитатель	3неделя	Карта
3.4. Оперативный контроль Проверка документации педагогов.	Старший воспитатель	4неделя	Карта

4. Мероприятия с детьми

4.1. Праздничные мероприятия, посвященные Дню Защитника Отечества. Беседы во всех группах на тему: «Депортация чеченского народа».	Старший воспитатель, Воспитатели	3 неделя	Отчет
4.2. День Российской науки	Воспитатели	2 неделя	Отчет
4.3. Всемирный день родного языка	Воспитатели	2 неделя	Отчет
4.4. Спортивно-музыкальный праздник «День Защитника Отечества»	Воспитатели, инструктор по ФИЗО	3 неделя	Отчет

5. Работа с родителями

5.1. «Родителям о правилах дорожного движения»	Старший воспитатель	2 неделя	Конспект
5.2. Заседание родительского комитета №3: «Оказание помощи воспитателям в подготовке праздничных мероприятий»	Председатель РК	2 неделя	Протокол №3
5.3. Групповые родительские собрания.	Воспитатели	3 неделя	Протокол
5.4. Конкурс рисунков «Зимние виды спорта».	Инструктор по ФИЗО	4 неделя	Фотоотчет
5.5. Анкетирование «Музыка в вашей семье»	Музыкальный руководитель	4 неделя	Конспект

6. Административно-хозяйственная работа

6.1. Состояние охраны труда на пищеблоке.	Комитет по ОТ	1 неделя	Справка
6.2. Обновление групп игровым оборудованием	Заведующий, Завхоз	2 неделя	Отчет
6.3. Проверка выполнения правил СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.	Заведующий, завхоз, медицинская сестра	3 неделя	Справка

МАРТ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Оформление тематической выставки с методическими рекомендациями воспитателям к празднику 8 Марта.	Старший воспитатель	1 неделя	Выставка
1.2.Административное совещание	Заведующий	1неделя	протокол
1.3.Общее собрание трудового коллектива №3	Заведующий, заведующий хозяйством	3неделя	протокол
1.4.Консультация для сотрудников: «Питание в весенний период».	Медицинская сестра	1неделя	Конспект
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1.Тематическое оформление уголков чеченского языка.	воспитатели	4 неделя	Выставка
2.2.Консультация :«Дыхательная гимнастика для дошкольников».	Инструктор по ФИЗО	2неделя	Конспект
2.3.Консультация : «Музыка, как образ жизни».	Музыкальный руководитель	3 неделя	Конспект
2.2. Тематический контроль: «Духовно - нравственное воспитание детей в ДОУ, посредством внедрения чеченского языка. Формировать у детей представление о духовно-нравственной ценности, сложившиеся в процессе культурного развития Чеченской Республики, такие как человеколюбие, справедливость, честь, совесть, воля, личное достоинство, вера в добро, и стремление к исполнению нравственного долга перед самим собой, своей семьей и своей Родиной».	Заведующий, старший воспитатель воспитатели	3неделя	Справка
2.3. Педагогический совет №3 «Духовно - нравственное воспитание детей в ДОУ, посредством внедрения чеченского языка. Формировать у детей представление о духовно-нравственной ценности, сложившиеся в процессе культурного развития Чеченской Республики, такие как человеколюбие,	Заведующий, старший воспитатель	4неделя	Протокол

<p>справедливость, честь, совесть, воля, личное достоинство, вера в добро, и стремление к исполнению нравственного долга перед самим собой, своей семьей и своей Родиной».</p> <p>1.Выполнение решений предыдущего педагогического совета.</p> <p>2.« Чеченцы : обычаи, традиции, обряды» (Доклад)</p> <p>3.Итоги тематического контроля во всех возрастных группах.</p>			
<p>2.7.Заседание МО №3</p> <p>1.«Современные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»</p> <p>2. Доклад: «Использование проектной деятельности в нравственно-патриотическом воспитании детей дошкольного возраста»</p> <p>3. Презентация на тему: «Чеченский народ: культура, традиции и обычаи»</p> <p>4. Обсуждение открытого просмотра</p>	Старший воспитатель	4неделя	Протокол №3
3. Контроль и руководство			
<p>3.1. Оперативный контроль</p> <p>Проверка санитарного состояния в группах.</p>	Старший воспитатель, медицинская сестра.	1 неделя	Карта
<p>3.2. Оперативный контроль</p> <p>Организация питания в группе.</p>	Старший воспитатель, медицинская сестра.	2 неделя	Карта
<p>3.3. Оперативный контроль</p> <p>Охрана жизни и здоровья дошкольников</p>	Старший воспитатель, медицинская сестра.	3неделя	Карта
<p>3.4. Оперативный контроль</p> <p>3.5. Выполнение утренней гимнастики</p>	Старший воспитатель, медицинская сестра,воспитатели	4 неделя	Карта
4. Мероприятия с детьми			

4.1. Праздничные мероприятия, посвященные Международному женскому Дню 8 Марта.	Воспитатели	1неделя	Отчет,приказ
4.2.Спортивно-музыкальный праздник «А ну-ка девочки»	Инструктор по ФИЗО	1неделя	Отчет
4.3.Всемирный день водных ресурсов	Воспитатели	3 неделя	Отчет
4.4. Мероприятия, посвященные Дню Конституции Чеченской Республики	Старший воспитатель, воспитатели	3 неделя	Отчет
4.5.Экскурсия в литературно- мемориальный музей им.А.Ш.Мамакаева.	Воспитатели старшей группы	4неделя	Фотоотчет
4.6.Тематические занятия ко Дню Чеченской конституции.	Воспитатели	4неделя	Отчет
4.7.Международный день театра	Воспитатели	4неделя	Отчет
5. Работа с родителями			
5.2. Консультация для родителей: «Приобщение детей к природе».	Старший воспитатель	1 неделя	Конспект
6. Административно-хозяйственная работа			
6.1. Экологические субботники по уборке территории.	Завхоз Коллектив д/с	4 неделя	фотоотчет

АПРЕЛЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1.Административное совещание	Заведующий	1неделя	протокол
1.2. Помощь педагогам по подготовке отчетов по самообразованию.	Старший воспитатель	В течение месяца	отчеты
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Итоговый мониторинг.	Воспитатели	4 неделя	Диагностика
2.2.Познакомить воспитателей с результатами диагностики детей	Инструктор по ФИЗО	4 неделя	Диагностика
2.3. Консультация для воспитателей: «Тренинг-консультация «Пальчиковые игры и упражнения для развития дошкольников».	Инструктор по ФИЗО	1неделя	Конспект
2.4. Консультация для воспитателей на тему: «Музыкальное образование в семье».	Музыкальный руководитель	2 неделя	Конспект
2.5.Итоговый контроль «Готовность детей старшей группы к обучению в школе»	Старший воспитатель	2неделя	Справка
2.6.Консультация для воспитателей «Роль двигательной активности в развитии ребенка»	Медицинская сестра	4неделя	
3. Контроль и руководство			
3.1. Оперативный контроль -Культура поведения за столом	Старший воспитатель, медицинская сестра.	1 неделя	Карта
3.2. Оперативный контроль -Санитарное состояние групп.	Старший воспитатель, медицинская сестра.	2неделя	Карта
3.3. Оперативный контроль -Организация оздоровительной работы с	Старший воспитатель	3неделя	Карта

детьми.			
3.4. Оперативный контроль -Ведение документации воспитателей	Старший воспитатель	4неделя	Карта
4. Мероприятия с детьми			
4.1. Спортивное развлечение ко Дню здоровья в старшей группе: «Здоровье-это сила».	Медицинская сестра, Инструктор по ФИЗО Воспитатели	1 неделя	Отчет
4.1. День космонавтики.	Воспитатели	2 неделя	Отчет
4.2. Беседа, посвященная священному месяцу «Рамадан»	Воспитатели	2 неделя	Отчет
4.3. День Мира.	Воспитатели	3 неделя	Отчет
4.4. Всемирный день Земли	Воспитатели	4неделя	Отчет
4.5. Праздничное мероприятие ко Дню Чеченского языка «Нохчийн мотт-сан дозалла»	Воспитатели	4неделя	Отчет
4.6. Всемирный день Эколят.	Воспитатели	4неделя	Отчет
4.7. Международный день танца	Воспитатели	4неделя	Отчет
4.8. Экскурсия в мечеть, им. известного авлия шейха Усмана –Хаджи Хантиева (Ахметханов)	Воспитатели старшей группы	4неделя	Фотоотчет
5. Работа с родителями			
5.1. Заседание родительского комитета №4	Председатель РК	4 неделя	Протокол
5.2. Консультация для родителей: «Поливитаминны для детей».	Медицинская сестра	3 неделя	Конспект
5.3. Консультация для родителей: «Скоро в школу»	Старший воспитатель	4 неделя	Конспект
5.4. Консультация «Роль семьи в физическом воспитании дошкольника».	Инструктор по ФИЗО	3 неделя	Конспект
5.5. Групповые родительские собрания.	Воспитатели	3 неделя	Протокол
6. Административно-хозяйственная работа			
6.1. Экологические субботники по уборке территории.	Завхоз Коллектив д/с	ежедневно	фотоотчет
6.2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону.	Коллектив д/с	В течение месяца	подготовка

МАЙ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Общее собрание коллектива №3. Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе. О переходе на летний режим работы.	Заведующий	1 неделя	Протокол №3
1.2. Административное совещание	Заведующий	1 неделя	протокол
1.3. Общее собрание трудового коллектива №4	Заведующий, заведующий хозяйством	4 неделя	протокол
1.4. Консультация для воспитателей: «Соблюдение санэпидемрежима в летний период».	Медицинская сестра	4 неделя	Конспект
1.5. Составление годовых отчётов.	Заведующий	2 неделя	отчет
1.6. Организация выпуска детей в школу	Заведующий, старший воспитатель	3 неделя	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Составление плана работы на летний оздоровительный период.	Старший воспитатель	В течение месяца	План ЛОП
2.2. Составление анализа воспитательно-образовательной работы ДОУ за 2024-2025 учебный год.	Заведующий	2 неделя	Информация
2.3. Педагогический совет № 4. Итоговый. 1. Анализ воспитательно-образовательной работы ДОУ за 2024-2025 учебный год. 2. Аналитические отчеты воспитателей и специалистов за учебный год. 3. Отчёты по мониторингу образовательного процесса в МБДОУ, анализ работы воспитательно-образовательной работы. 4. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период. 5. Утверждение режима дня и расписания	Заведующий, Старший воспитатель воспитатели	4 неделя	Протокол №4 Анализ Отчет Доклад План Справка

ООД на летний период. 6. Утверждение перспективных планов педагогов на летний период.			
2.4. Заседание МО №4. Тема: Подведение итогов работы методического объединения воспитателей за 2024-2025 учебный год. 1. Анализ МО за 2024-2025 учебный год. 2. Подготовка к летней оздоровительной работе. Утверждение тематического планирования работы на летний период. Обсуждение, рекомендации.		3 неделя	Протокол №4
3. Контроль и руководство			
3.1. Оперативный контроль Организация питания детей во время обеда	Старший воспитатель Медицинская сестра	1 неделя	Карта
3.2. Оперативный контроль Санитарно-гигиеническое состояние групп.	Старший воспитатель Медицинская сестра	2 неделя	Карта
3.3. Оперативный контроль Охрана жизни и здоровья дошкольников.	Старший воспитатель Медицинская сестра	3 неделя	Карта
3.4. Оперативный контроль Организация прогулки в ДОУ.	Старший воспитатель	4 неделя	Карта
4. Работа с родителями			
4.1. Привлечение родителей к благоустройству территории детского сада.	Воспитатели, Завхоз	В течение месяца	фотоотчет
4.2. Проведение родительских собраний в группах «О роли семейного чтения как способа приобщения детей к изучению чеченского языка»	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели	3 неделя	Протокол
4.3. Общее родительское собрание №2			
4.4. Консультация на тему: «Подготовка к лету».	Старший воспитатель	2 неделя	Конспект
4.5. «Наши достижения». Выставка фотографий «Как мы занимаемся физкультурой в детском	Инструктор по ФИЗО	2 неделя	Конспект

саду».			
4.6.Индивидуальные консультации «Ваш ребенок на занятиях музыкой»	Музыкальный руководитель	2 неделя	Конспект
5. Мероприятия с детьми			
5.1. Беседа «День весны и труда» .	Воспитатели	1неделя	Отчет
5.2. Утренник, посвященный Дню победы.	Воспитатели	2неделя	Отчет
5.3.«Экскурсия к братской могиле воинов, погибших в боях за Родину»	Воспитатели старшей группы	2 неделя	Фотоотчет
5.4. Беседы во всех группах, посвященные Дню памяти Первого Президента ЧР, Героя России А.-Х. Кадырова.	Воспитатели	2неделя	Отчет
5.5.Международный день музеев	Воспитатели	3 неделя	Отчет
5.6.День детских общественных организаций в России	Воспитатели	3 неделя	Отчет
5.7.День славянской письменности и культуры	Воспитатели	3 неделя	Отчет
5.8. День Победы	Инструктор по ФИЗО	2неделя	Отчет
5.9. Спортивный праздник «День бегуна»	Инструктор по ФИЗО	3неделя	Отчет
6.0. Музыкально-спортивное развлечение «Наступило лето!»	Инструктор по ФИЗО	4неделя	Отчет
6.1.Выпускной утренник в детском саду.	Воспитатели	4неделя	Отчет
6. Административно-хозяйственная работа			
6.2. Благоустройство территории	Завхоз	В течение месяца	субботник
6.3.Инструктаж всех работников к летней оздоровительной работе, приказ о переходе на летний период работы, о соблюдении санэпидрежима в летний период.	Заведующий, Завхоз	3неделя	Приказ
6.4. Озеленение участка.	Коллектив д/с	В течение месяца.	фотоотчет

