

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД № 2 «СЕДАРЧИЙ» С.П. НАДТЕРЕЧНЕНСКОЕ
НАДТЕРЕЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

ПРИНЯТ
на заседании
педагогического совета
протокол № 1
от «31» августа 2026 г.

УТВЕРЖДЁН
приказом МБДОУ
«Детский сад №2«Седарчий»
с.п.Надтеречненское»
от «01» 09. 2026 г.№ 38-а-од

П Л А Н
основных мероприятий
МБДОУ «Детский сад №2«Седарчий»
с.п.Надтеречненское» Надтеречного муниципального района
на 2026 – 2027 учебный год

с.Надтеречное 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

I. Управленческая деятельность	стр.1-8
II. Кадровая политика.....	стр.8-10
III. Учебно-методическая работа.....	стр.10-11
IV. Образовательная деятельность	стр.11-13
V. Взаимодействие с социальными партнерами.....	стр.13-15
VI. Информационная политика.....	стр.15
VII. Материально-техническое обеспечение.....	стр.16
VIII. Обеспечение безопасности.....	стр.16
IX. Финансово-экономическая деятельность.....	стр.17

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый учебный год определены цели и задачи учреждения на 2026 – 2027 учебный год.

Цель работы: построение образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих развитие различных форм инициативы, активности и самостоятельности дошкольников.

Задачи МБДОУ «Детский сад №2 «Седарчий» с.п. Надтеречненское» (далее-ДОУ) на 2026 – 2027 образовательный год:

1. Воспитательная:

Создать условия для духовно-нравственного и патриотического воспитания дошкольников через знакомство с культурным многообразием народов России, реализацию проектов и мероприятий, направленных на укрепление общероссийской гражданской идентичности.

2. Развивающая:

Усилить работу по развитию интереса детей к физической культуре, формировать здоровый и безопасный образ жизни детей через активное взаимодействие педагогов и родителей.

I. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Исполнители
1	2	3	4	5
	Заседания педагогического совета			
1.1	Тема: Основные задачи и мероприятия ДООУ на 2026-2027 учебный год. Повестка дня: 1.Снижение бюрократической нагрузки: основные результаты и перспективные задачи 2. О расписании образовательной деятельности на учебный год. 3. О принятии на 2026-2027 учебный год: - годового плана работы ДООУ с приложениями; - режимы дня; - перспективного плана повышения квалификации педагогических работников; - плана работы с молодыми педагогами; - плана работы по трудовому воспитанию; - планы специалистов; - график работы специалистов; - плана, графика и режима работы консультативного пункта; - ОП ДООУ; - положение о календарно-тематическом плане.	31августа 2026	Заведующий и старший воспитатель	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель, физрук, педагог-психолог.

1.2	Тема: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в ДОУ» Повестка дня: 1.Итоги тематического контроля: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в ДОУ» 1. О выполнении решения педсовета. 2. Об итогах тематического контроля «Патриотическое воспитание в ДОУ» 3. О реализации системы работы патриотического воспитания в ДОУ.	с 16 по 25 ноября	Заведующий и старший воспитатель	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель, физрук, педагог-психолог.
1.3	Тема: Повестка дня: 1. Справка об итогах тематической проверки. 2. «Двигательная активность как средство сохранения и укрепления здоровья дошкольников». Доклад воспитателя старшей группы 3. Презентация «Работа ДОУ по развитию у детей двигательной активности в режиме дня» 4. Подготовка и участие в конкурсах «Юные таланты», «Воспитатель года-2027»	февраль-март	Заведующий и старший воспитатель	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель, физрук.

1.4	Тема: Основные результаты деятельности ДООУ в 2026-2027 учебном году Повестка дня: 1. Анализ о проделанной воспитательно-образовательной работе детского сада за 2026-2027 уч. год 2. Об анализе воспитательно-образовательной работы за 2026-2027 уч. год. 3. Об итогах проделанной работы за 2026-2027 уч. год. 4. Справка о результатах итогового контроля «Подготовка детей к школе». 5. О принятии: - режима дня на летний оздоровительный период, - расписания занятий на летний оздоровительный период.	28 мая 2027	Заведующий и старший воспитатель	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель, физрук, педагог-психолог.
2	Собрания трудового коллектива			
2.1	Тема: Повестка дня: - О выборах секретаря собрания общего трудового коллектива - Подготовка помещений к новому учебному году - Ознакомление работников с годовыми задачами и планом работы на 2026-2027 учебный год.	сентябрь	Заведующий, медицинская сестра, делопроизводитель.	Воспитатели, помощники воспитателей.

2.2	Тема: Повестка дня: -О выполнении плана работы по улучшению условий охраны труда. -О выполнении Коллективного договора в 2026г. -О выполнении плана работы по комплексной безопасности (ГО ЧС, антитеррору, пожарной безопасности).	декабрь	Заведующий, медицинская сестра, делопроизводитель.	Заведующий хозяйством, весь персонал.
2.3.	Тема: Повестка дня: 1.Подготовка прогулочных участков и веранд к тёплому периоду года: выявление недостатков, меры по их устранению 2.Инструктажи по ЛОП	май	Заведующий, медицинская сестра, делопроизводитель.	Заведующий хозяйством, весь персонал.
3	Нормативно-правовое обеспечение			
3.1	Актуализация и утверждение штатного расписания на 2027 год	январь	Заведующий	Делопроизводитель
3.2	Актуализация должностных инструкций сотрудников	по мере необходимости	Делопроизводитель	Весь персонал
3.3	Актуализация локальных актов	по мере необходимости	Заведующий,	Старший воспитатель, делопроизводитель, медсестра
3.4	Разработка новых локальных актов	по мере необходимости	Заведующий	Старший воспитатель, делопроизводитель, медсестра
3.5.				
3.6				
4	Оценка качества образования			

4.1	Посещение занятий педагогов	В течение года	Старший воспитатель	Воспитатели
4.2	Оперативный контроль	Согласно циклограмме оперативного контроля	Заведующий	Старший воспитатель, медсестра
4.3	Тематический контроль 1.«Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в ДОУ» 2.«Организация двигательной активности дошкольников в режиме дня»	1.ноябрь 2.март	Заведующий, старший воспитатель	Комиссия по тематическому контролю
4.4	Итоговый контроль «Подготовка детей к школе»	3.апрель	Заведующий, ст.воспитатель	Комиссия по тем. контролю
4.5	Проведение оценки удовлетворенности работников условиями труда (<i>анкетирование, опросник...</i>)	В течение года	Заведующий	Старший воспитатель, делопроизводитель
4.6	Подготовка отчета по самообследованию (<i>анализ образовательных условий, включая кадровые, материально-технические, психолого-педагогические, безопасность, оценка профессиональной компетентности педагогов</i>)	январь-апрель	Заведующий	Старший воспитатель
4.7	Организация питания	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством, медсестра	Повар, медсестра, помощник повара
4.8	Изучение удовлетворённости родителей качеством образовательных услуг	май	Заведующий	Старший воспитатель

II. КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Исполнители
1	2	3	4	5
1	Профессиональное развитие педагогических работников			
1.1	Разработка перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников	август	Старший воспитатель	Воспитатели и специалисты
1.2	Проведение открытых занятий (<i>тематика согласно годовым задачам</i>)	Согласно графику	Старший воспитатель	Воспитатели
1.3.	Открытое занятие в старшей группе по нравственно-патриотическому воспитанию «Путешествие по России»	Ноябрь	Старший воспитатель	Амсиева Х.А.
1.4.	Открытое занятие в старшей группе по нравственно-патриотическому воспитанию «Символы России»	Ноябрь	Старший воспитатель	Хусиева А.А.
1.5	Открытое занятие в средней группе по нравственно-патриотическому воспитанию «Мой дом, мой город — моя Родина»	Ноябрь	Старший воспитатель	Ахлуева Р.И.
1.6	Открытое занятие в средней группе по нравственно-патриотическому воспитанию «Листочки дружбы: узнаём народы России»	Ноябрь	Старший воспитатель	Матагова А.С-У.
1.7	Открытое занятие в младшей группе по нравственно-патриотическому воспитанию «На паровозике по родному краю»	Ноябрь	Старший воспитатель	Белаева Р.Ю.
1.8	Открытое занятие в младшей группе по нравственно-патриотическому воспитанию «Моя Родина-Россия»	Ноябрь	Старший воспитатель	Рахимова Э.А.

	Открытое занятие в старшей группе по познавательному развитию на тему: «Быть здоровым хорошо!» (с использованием здоровьесберегающих технологий)	Март	Старший воспитатель	Амсиева Х.А.
2.1	Открытое занятие в старшей группе по познавательному развитию на тему : «Путешествие в страну здоровья» (или «Здоровей-ка»)	Март	Старший воспитатель	Хусиева А.А.
2.2	Открытое занятие в старшей группе по познавательному развитию на тему : «Здоровому образу жизни-привет!»	Март	Старший воспитатель	Джамалханова М.С.
2.3	Открытое занятие в средней группе по познавательному развитию на тему : «Путешествие по островам здоровья»	Март	Старший воспитатель	Ахлуева Р.И.
2.4	Открытое занятие в средней группе по познавательному развитию на тему : «Я здоровье сберегу-сам себе я помогу!»	Март	Старший воспитатель	Матагова А.С-У.
2.5	Открытое занятие в младшей группе по познавательному развитию на тему: «Быть здоровым хорошо!»	Март	Старший воспитатель	Белаева Р.Ю.
2.6	Открытое занятие в младшей группе по познавательному развитию на тему: «Путешествие в страну Здоровячков»	Март	Старший воспитатель	Рахимова Э.А.
1.4	Проведение семинаров/круглых столов (тематика согласно годовым задачам)			

1.4.1	Семинар – практикум для воспитателей «Формирование здорового образа жизни в условиях детского сада и семьи»		Старший воспитатель, воспитатели	Старший воспитатель, воспитатели
1.5	Проведение мастер-классов (тематика согласно годовым задачам)	В течение года	Старший воспитатель	Воспитатели
	Мастер – класс для родителей «Воспитание у дошкольников стремления к добру, миру и дружбе»		воспитатель	Воспитатели
1.6	Обучение педагогических работников новым нормативным требованиям и методическим рекомендациям (особенно в связи с изменениями в законодательстве)	По мере вносимых изменений	Старший воспитатель	Воспитатели
2	Оценка и аттестация педагогических работников			
2.1	Формирование списка работников, аттестующихся в учебном году	сентябрь	Старший воспитатель	Педколлектив
2.2	Подготовка необходимой для аттестационных процедур информации об аттестуемых работниках	Согласно графика аттестации	Заведующий, ст. воспитатель	Старший воспитатель
2.3	Проведение консультаций для аттестуемых работников (Аттестация педагогических работников: актуальные требования, порядок оформления материалов, типичные затруднения)	согласно графика аттестации	Старший воспитатель	Педколлектив
2.4	Формирование аттестационной комиссии	сентябрь	Заведующий, ст.воспитатель	Старший воспитатель
2.5	Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности	согласно графика аттестации	Заведующий, ст. воспитатель	Аттестуемые

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Исполнители
1	2	3	4	5
1	Разработка (актуализация (например, режима дня групп,...) и утверждение образовательных программ	август	Заведующий, старший воспитатель	Воспитатели, специалисты
2	Разработка и утверждение расписаний работы специалистов	август	Старший воспитатель	Специалисты
3	Актуализация расписания занятий	август	Старший воспитатель	Воспитатели, специалисты
4	Проведение консультаций для педагогических работников: <i>(в том числе на лоп)</i>		Старший воспитатель	Старший воспитатель
4.1	«Организация духовно-нравственного и патриотического воспитания детей дошкольного возраста»	сентябрь	Старший воспитатель	Старший воспитатель
4.2	«Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО»	октябрь	Старший воспитатель	Старший воспитатель, воспитатели
4.3	Консультация «Проекты «Добрые игры» и «Орлята Дошколята» как ресурс выполнения ФГОС ДО: цели, задачи, планирование».	ноябрь	Инструктор по ФИЗО, ст. воспитатель	Инструктор по ФИЗО, ст. вос-ль

4.4	«Физкультминутки и их место в режиме дня»	декабрь	Старший воспитатель	Ст.воспитатель , воспитатели
4.5	«Роль воспитателя в процессе музыкального воспитания детей дошкольного возраста»	январь	Старший воспитатель	Ст. воспитатель
4.6	«Организация образовательной деятельности в соответствии с ФОП ДО»	февраль	Старший воспитатель	Ст. воспитатель
4.7	«Приобщение детей к народным традициям»	март	Старший воспитатель	Ст.воспитатель
4.8	«Особенности оформления уголков ИЗО деятельности в группах ДОУ»	апрель	Старший воспитатель	Ст.воспитатель
4.9	«Организация работы с детьми в летний оздоровительный период»	май	Старший воспитатель	Ст. воспитатель
5	Разработка плана МО	сентябрь	Старший воспитатель	

IV. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Исполнители
1	2	3	4	5
1	Психолого-педагогическое сопровождение			
1.1	Проведение диагностики, направленной на выявление уровня актуального развития и особенностей эмоционально-волевой сферы		Педагог-психолог	Педагог-психолог
1.2	Разработка методических рекомендаций....		Педагог-психолог	Педагог-психолог
1.3	Разработка плана коррекционно-развивающей работы с нормотипичными обучающимися		Педагог-психолог	Педагог-психолог

1.4	Разработка плана коррекционно-развивающей работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями		Педагог-психолог	Педагог-психолог
1.5	Проведение индивидуальных консультаций с родителями	По плану (узкого специалиста)	Педагог-психолог	Педагог-психолог
2	Физкультурно-оздоровительная работа			
2.1	Проведение мониторинга здоровья обучающихся (медсестра)	Осень-весна	Медицинская сестра	Воспитатели групп
2.2	Проведение профилактических мероприятий (медсестра)	В течение года	Медицинская сестра	Медицинская сестра
2.3	Проведение санитарно-гигиенических мероприятий (медсестра)		Медицинская сестра	Медицинская сестра, весь персонал
2.4	Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий (указать наименования конкретных мероприятий в том числе на лоп)		Инструктор по ФИЗО	Инструктор по ФИЗО, восп-ли
2.4.1	День знаний	01.09.2026 г.	Инструктор по ФИЗО	Инструктор по ФИЗО, восп-ли
2.4.2	23 февраля День защитника Отечества	19.02.2026 г.	Инструктор по ФИЗО	Инструктор по ФИЗО, восп-ли
2.4.3	Всемирный день здоровья	07.04.2026 г.	Инструктор по ФИЗО	Инструктор по ФИЗО, восп-ли
2.4.4	День защиты детей	01.06.2026 г.	Инструктор по ФИЗО	Инструктор по ФИЗО, восп-ли
2.4.5	12 июня День России	11.06.2026 г.	Инструктор по ФИЗО	Инструктор по ФИЗО, восп-ли

2.4.6	День физкультурника	12.08.2026 г.	Инструктор по ФИЗО	Инструктор по ФИЗО, восп-ли
-------	---------------------	---------------	--------------------	-----------------------------

V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Исполнители
1	2	3	4	5
1	Работа с родителями			
1.1	Общее родительское собрание 1. Задачи на новый 2026-2027 учебный год. 2. Выборы родительского комитета. Родительские собрания по группам. 1. Отчёт о готовности учреждения к началу учебного года. Ознакомление с основными задачами ДООУ на 2026-2027 учебный год. 2. Утверждение плана работы родительского комитета ДООУ на 2026-2027 учебный год. 3. Помощь в организации осенней выставки поделок и праздника осени.	30.09. 2026г.	Заведующий, старший воспитатель	старший воспитатель
1.3	Общее родительское собрание 1. Итоги работы МБДОУ «Детский сад №2 «Седарчий» за 2026-2027 учебный год. 2. Ознакомление родителей с целями и задачами ДООУ на летний оздоровительный период. 3. Организация питания в детском саду.	28.05. 2027г.	Заведующий, старший воспитатель	старший воспитатель

1.4	Групповые родительские собрания по возрастным группам (организационные)	Сентябрь 2026	Воспитатели	воспитатели групп и председатели родительских комитетов
1.8	Консультации, стендовая информация, памятки, буклеты и т.п.		старший воспитатель, воспитатели	Воспитатели
1.6.1	Консультация для родителей «Добрые игры—воспитываем через игру!»	Сентябрь	воспитатели	Воспитатели
1.6.2	«Здоровый образ жизни в семье»	Октябрь	старший воспитатель, воспитатели, медсестра.	Воспитатели
1.6.3	«Польза осенней прогулки».	Ноябрь	Медсестра	Медсестра
1.6.4	Консультация «Обучение детей правилам дорожного движения».	Декабрь	воспитатели групп	Воспитатели групп
1.6.5	«Значение подвижных игр в физическом воспитании и оздоровлении дошкольника».	Январь	старший воспитатель	Ст. воспитатель
1.6.6	«Художественно-эстетическое воспитание детей в семье»	Февраль	старший воспитатель, воспитатели	ст.воспитатель, воспитатели
1.6.7	«Семейное чтение»	Март	старший воспитатель, воспитатели	ст.воспитатель, воспитатели
1.6.8	1. «Влияние народной сказки на развитие ребенка». 2. Выставки детских рисунков «Национальная одежда».	Апрель	Воспитатели групп	Воспитатели групп
1.6.9	1. Анкетирование родителей «Удовлетворённость деятельностью ДООУ» 2. Консультация «Лето в детском саду».	Май	старший воспитатель, воспитатели	старший воспитатель, воспитатели
2	Взаимодействие с образовательными организациями			

2.1	Разработка плана и заключение договора взаимодействия с МБОУ «СОШ № 1 с.п. Надтеречное»	Август 2026	Заведующий, старший воспитатель	старший воспитатель
2.5	Прохождение практики студентов на базе ДОУ	(по мере необходимости, в течение года)	Заведующий, старший воспитатель	старший воспитатель
...				
3	Взаимодействие с МЧС			
3.1	Организация и проведение учебных тренировочных эвакуаций воспитанников и сотрудников из здания ДОУ при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации	по плану МЧС	Заведующий, воспитатели	
3.2	Экскурсия-знакомство с пожарной машиной: выезд сотрудников пожарной части на территорию детского сада	по плану МЧС	Заведующий, сотрудники пожарной части	
3.3	Актуализация паспорта безопасности объекта (территорий)	по мере необходимости	Заведующий, заведующий хозяйством	
3.4				
4	Взаимодействие с ГИБДД			
4.1	Актуализация паспорта дорожной безопасности	по мере необходимости	Заведующий	Ответственные по пожарной безопасности
4.2	Профилактические мероприятия (по плану ПДДТТ)	В течение года	старший воспитатель, воспитатели	воспитатели

4.3	Разработка и тиражирование памяток для родителей (законных представителей) (по плану ПДДТТ)	В течение года	старший воспитатель, воспитатели	воспитатели
-----	---	----------------	----------------------------------	-------------

VI. ИНФОРМАЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные исполнители	Исполнители
1	2	3	4	5
1	Модернизация официального сайта образовательной организации	По мере необходимости	Заведующий,	старший воспитатель
2	Актуализация информации, размещенной на официальном сайте	По мере необходимости	Заведующий, старший воспитатель	старший воспитатель
3	Организация системы обратной связи через онлайн-опросы, отзывы и открытые форумы для сбора мнений и предложений	В течение года	Заведующий, старший воспитатель	старший воспитатель
4				

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные исполнители	Исполнители
1	2	3	4	5
1	Обновление мебели		Заведующий, заведующий хозяйством	заведующий хозяйством
2	Закупка средств обучения		Заведующий, старший воспитатель	заведующий хозяйством
2	Осуществление косметического ремонта внутренних помещений ДОУ		Заведующий, заведующий хозяйством	заведующий хозяйством
3	Благоустройство территории ДОУ		Заведующий, заведующий хозяйством	заведующий хозяйством
4	Организация ремонтных работ по отоплению, водоснабжению, канализации, энергоснабжению, вентиляции	По мере необходимости	Заведующий, заведующий хозяйством	заведующий хозяйством
5	Реализация энергосберегающих мероприятий		Заведующий, заведующий хозяйством	заведующий хозяйством
6	Мероприятия по созданию доступной образовательной среды для детей с ОВЗ	В течение года	Заведующий, старший воспитатель	педагог-психолог
7				
8				

VIII. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные исполнители	Исполнители
1	2	3	4	5
1	Усиление мер по обеспечению пропускного режима	по необходимости	Заведующий, заведующий хозяйством	Заведующий, заведующий хозяйством, сторож
2	Усиление мер пожарной безопасности, ГО и ЧС (модернизация системы автоматической пожарной сигнализации)	в течение года	Заведующий, заведующий хозяйством	Заведующий, заведующий хозяйством
3	Проведение комплекса мероприятий, обеспечивающих противопожарную безопасность	в течение года	Заведующий, заведующий хозяйством	Весь коллектив
4				

X. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Исполнители
1	2	3	4	5
1	Подготовка бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности за 2026 год	до 1 февраля 2027	Заведующий, главный бухгалтер	главный бухгалтер
2	Подготовка плана финансово-хозяйственной деятельности на 2027 год	до 30 декабря 2026	Заведующий, главный бухгалтер	главный бухгалтер

